

WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE SŁUPÓW ORAZ TABLIC OGŁOSZENIOWYCH

1. Nazwa wnioskodawcy:
2. Dane teleadresowe wnioskodawcy:
.....
3. Dane do faktury:
4. Rozmiar i ilość plakatów:
5. Planowany okres udostępniania słupów:
6. Krótka charakterystyka przekazu przewidzianego do promocji:
.....
.....

.....
Data i podpis wnioskodawcy

Obliczenia zgodne z Cennikiem opłat za umieszczenie plakatów

.....
.....

.....
Data i podpis pracownika CIS

Decyzja Dyrektora Centrum Integracji Społecznej

.....
.....

.....
Data i podpis Dyrektora