

REGULAMIN UDOSTĘPNIANIA SŁUPÓW ORAZ TABLIC OGŁOSZENIOWYCH NA RZECZ PROMOCJI I INFORMACJI DLA UŻYTKOWNIKÓW PUBLICZNYCH I KOMERCYJNYCH

§ 1

1. Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach (dalej „CIS”) – jako zarządca – sprawuje nadzór nad **18 słupami oraz 5 tablicami ogłoszeniowymi** (dalej „słupy oraz tablice”) na terenie Miasta Świętochłowicach, wyszczególnionymi w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Słupy oraz tablice są przeznaczone do:
 - a) promocji wydarzeń i imprez miejskich;
 - b) promocji wydarzeń komercyjnych organizowanych przez miejskie jednostki organizacyjne, instytucje kultury oraz inne podmioty działające na otwartym rynku;
 - c) promocji działalności podmiotów trzecich, o charakterze komercyjnym;
 - d) promocji akcji, wydarzeń i imprez organizowanych przez działające na terenie Miasta Świętochłowice podmioty, których celem ma być szeroko pojęta profilaktyka, ochrona życia lub zdrowia, integracja lokalnej społeczności lub realizacja celu o charakterze szczytnym;
 - e) promocji materiałów wyborczych.
3. Słupy oraz tablice udostępnianie są bezpłatnie do promocji wydarzeń i imprez miejskich organizowanych na terenie Miasta Świętochłowicach, do których wstęp jest bezpłatny i ogólnodostępny.
4. Słupy oraz tablice są udostępniane są odpłatnie do promocji pozostałych wydarzeń i imprez miejskich organizowanych na terenie Miasta Świętochłowicach i na użytek komercyjny.
5. W przypadku udostępnienia słupów oraz tablic na potrzeby promocji wydarzeń wskazanych w punkcie poprzedzającym a organizowanych przez miejskie jednostki organizacyjne lub miejskie instytucje kultury – dyrektor Centrum podjąć może decyzję o nieodpłatnym udostępnieniu słupów.
6. W przypadku:
 - a) udostępnienia słupów oraz tablic na cele komercyjne, realizowane w ramach działalności:

- miejskich spółek, w których jednoosobowym właścicielem pozostaje Gmina;
 - podmiotów ekonomii społecznej w których członkiem jest Miasto Świętochłowice;
- b) lub też udostępniania słupów oraz tablic w celu:
- promocji wydarzeń i imprez miejskich;
 - promocji wydarzeń komercyjnych organizowanych przez miejskie jednostki organizacyjne, instytucje kultury oraz inne podmioty działające na otwartym rynku;
 - promocji działalności podmiotów trzecich, o charakterze komercyjnym;
 - promocji akcji, wydarzeń i imprez organizowanych przez działające na terenie Miasta Świętochłowice podmioty, których celem ma być szeroko pojęta profilaktyka, ochrona życia lub zdrowia, integracja lokalnej społeczności lub realizacja celu o charakterze szczytnym;
 - promocji materiałów wyborczych.

dyrektor Centrum podjąć może decyzję o nieodpłatnym udostępnieniu słupów oraz tablic bądź też ich udostępnieniu na warunkach odmiennych od cennika stanowiącego załącznik do niniejszego Regulaminu.

§ 2

1. CIS nie zamieszcza plakatów, które:
 - a) naruszają prawo;
 - b) naruszają prawa osób trzecich (dobra osobiste, prawa autorskie);
 - c) naruszają dobre obyczaje oraz normy moralno-etyczne;
 - d) mają charakter towarzyski z podtekstem erotycznym, a ich treść wskazuje na zamiar ułatwienia bądź nawiązania kontaktów mających cel inny niż matrymonialny;
 - e) mają charakter wypowiedzi, komentarza, opinii, oceny;
 - f) zawierają treści, które w jakikolwiek sposób mogą naruszać dobre imię jednostki, innych miejskich jednostek organizacyjnych i instytucji kultury, spółek w których jednoosobowym właścicielem pozostaje Gmina lub Miasta Świętochłowice.
2. CIS ma prawo odmówić umieszczenia plakatów, gdy wszystkie miejsca na słupach oraz tablicach są już zajęte lub zarezerwowane na promocję wydarzeń i imprez miejskich organizowanych na terenie Miasta Świętochłowice, a w pozostałych przypadkach decyduje data i godzina złożenia wniosku.

3. Zlecenie umieszczenia reklamy na słupach oraz tablicach odbywa się na podstawie wniosku stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
4. Do zlecenia wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć – do akceptacji – zawartość plakatu.
5. Akceptacji treści plakatów dokonuje Dyrektor CIS lub upoważniona przez niego osoba.
6. W przypadku braku zastrzeżeń do zawartości plakatów CIS potwierdzi przyjęcie zlecenia.

§ 3

1. W celu umieszczenia plakatów na słupach oraz tablicach wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć odpowiednią liczbę egzemplarzy plakatu w terminie uzgodnionym z CIS – umożliwiającym realizację dystrybucji.
2. Umieszczenie plakatów następuje **w każdy wtorek**, który nie jest dniem wolnym od pracy, a w przypadku zaistnienia takiej sytuacji, w najbliższym możliwym terminie.
3. Dzień publikacji to wskazany we wniosku dzień, w którym plakaty mają zostać umieszczone na słupach.
4. Do umieszczania plakatów na słupach oraz tablicach uprawnione są wyłącznie osoby wyznaczone przez CIS.
5. O miejscu umieszczenia plakatu na słupie oraz tablicy decyduje każdorazowo pracownik umieszczający plakat na słupie, kierując się zasadą niezaklejania plakatów i ogłoszeń z aktualną treścią oraz zgodnie z kolejnością zgłoszeń.

§ 4

1. CIS nie odpowiada za zniszczenie plakatu ani za kontrolę stanu plakatów na słupach oraz tablicach.
2. W przypadku zniszczenia plakatu wnioskodawca może dostarczyć nowy egzemplarz plakatu celem umieszczenia go na słupie oraz tablicy przez pracowników CIS.

§ 5

1. Odpłatność za umieszczenie plakatów określa Cennik stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
2. Zapłaty za umieszczenie plakatów należy dokonać na podstawie wystawionej przez CIS faktury VAT po wykonanej usłudze plakatowania.

§ 6

1. CIS prowadzi rejestr udostępnień słupów, który zawiera informację o treści plakatu i dzień publikacji.
2. Dane objęte rejestrem są przechowywane przez okres 5 lat od zakończenia roku kalendarzowego, w którym nastąpiła publikacja.

§ 7

1. Zamieszczenie ogłoszenia samodzielnie przez wnioskodawcę, upoważnia CIS do naliczenia kary umownej w wysokości 10-krotności ceny wynikającej z cennika za każdy egzemplarz plakatu lub ogłoszenia.
2. Zamieszczenie ogłoszenia samodzielnie przez wnioskodawcę lub osobę trzecią stanowi czyn określony w art. 63a Kodeksu wykroczeń.