

**ZARZĄDZENIE NR 11/2023**  
**DYREKTORA CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ**  
**W ŚWIĘTOCHŁOWICACH**

z dnia 29 czerwca 2023 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu Wynagradzania Pracowników Centrum Integracji  
Społecznej w Świętochłowicach**

Na podstawie art. 39 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 530), § 10 ust. 5 Statutu Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach, stanowiącego załącznik do uchwały nr V/24/11 Rady Miejskiej w Świętochłowicach z dnia 16 lutego 2011 r. w sprawie utworzenia samorządowej jednostki budżetowej o nazwie Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach (Dz. Urz. Woj. Śląskiego nr 82/2011 poz. 1485), w związku z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1960 ze zmianami) zarządzam co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin Wynagradzania Pracowników Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

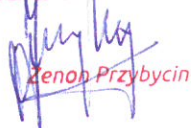
§ 2. Regulamin, o którym mowa w § 1 zostanie podany do wiadomości pracownikom Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach.

§ 3. Zobowiązuje się Starszego specjalistę ds. kadrowo-płacowych do zapoznania pracowników z treścią Regulaminu, o którym mowa w § 1.

§ 4. Traci moc Zarządzenie nr 8/2023 Dyrektora Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach z dnia 7 marca 2023 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Wynagradzania Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania Regulaminu, o którym mowa w § 1 do wiadomości pracownikom Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach, w sposób określony w § 2 niniejszego Zarządzenia z mocą obowiązującą od 1 lipca 2023 r.

PRZEWODNICZĄCY  
ORGANIZACJI ZARŁADOWEJ NR 12-066

  
Zenon Przybycin

Dyrektor  
Centrum Integracji Społecznej  
w Świętochłowicach

Tomasz Sikorski

## **REGULAMIN WYNAGRADZANIA**

### **Pracowników Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach**

#### **PODSTAWA PRAWNA:**

1. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.);
2. Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 530);
3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 maja 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1960)

### **Rozdział I**

#### **Przepisy ogólne**

##### **§ 1**

Niniejszy regulamin określa:

- 1) wymagania kwalifikacyjne pracowników,
- 2) szczegółowe warunki wynagradzania, w tym maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego,
- 3) warunki i sposób przyznawania dodatku funkcyjnego, dodatku specjalnego,
- 4) warunki przyznawania oraz warunki i sposób wypłacania premii i nagród innych niż jubileuszowa.

##### **§ 2**

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 530),
- 2) rozporządzeniu – rozumie się przez to Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 maja 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1960),
- 3) Kodeksie pracy – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1510, z późn. zm.),
- 4) pracodawcy – rozumie się przez to Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach, w imieniu, którego działa Dyrektor Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach,
- 5) pracownikach – rozumie się przez to osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach.

##### **§ 3**

Postanowienia Regulaminu dotyczą wszystkich pracowników Centrum, bez względu na rodzaj wykonywanej pracy.

##### **§ 4**

Pracownikom przysługuje wynagrodzenie za pracę, w tym wynagrodzenie zasadnicze oraz dodatkowe składniki wynagrodzenia, w tym:

- 1) dodatek funkcyjny,
- 2) dodatek specjalny,
- 3) dodatek za wieloletnią pracę,
- 4) nagroda,
- 5) nagroda jubileuszowa,
- 6) dodatek za pracę w godzinach nadliczbowych,
- 7) dodatek za pracę wykonywaną w porze nocnej,
- 8) dodatek do wynagrodzenia za pracę w niedziele i święta,
- 9) dodatkowe wynagrodzenie roczne dla pracowników jednostek sfery budżetowej.

## **Rozdział II**

### **Wymagania kwalifikacyjne**

#### **§ 5**

1. Ustala się wymagania kwalifikacyjne pracowników samorządowych zatrudnionych na poszczególnych stanowiskach w Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach, które są określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Na stanowiskach niewymienionych w tabeli, o której mowa w ust. 1, ustala się wymagania kwalifikacyjne pracowników na poziomie minimalnych wymagań na tych stanowiskach określonych w rozporządzeniu.

## **Rozdział III**

### **Wynagrodzenie i inne dodatkowe składniki wynagrodzenia**

#### **Wynagrodzenie zasadnicze**

#### **§ 6**

1. Maksymalny miesięczny poziom wynagrodzenia zasadniczego w poszczególnych kategoriach zaszeregowania określa tabela stanowiąca załącznik nr 2 do regulaminu.
2. Decyzję o zastosowaniu dla danego pracownika stawki osobistego zaszeregowania podejmuje pracodawca, poprzez wskazanie kategorii zaszeregowania i oznaczenie kwoty należnej pracownikowi.
3. Pracownikowi zatrudnionemu w Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach w niepełnym wymiarze czasu pracy wynagrodzenie zasadnicze i inne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia określonego w umowie o pracę.
4. Stawkę godzinową wynagrodzenia zasadniczego wynikającego z osobistego zaszeregowania pracownika, określonego stawką miesięczną - ustala się dzieląc miesięczną stawkę wynagrodzenia przez liczbę godzin pracy przypadających do przepracowania w danym miesiącu

#### **Dodatek stażowy**

#### **§ 7**

1. Dodatek za wieloletnią pracę przysługuje po 5 latach pracy w wysokości wynoszącej 5% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek ten wzrasta o 1% za każdy dalszy rok pracy aż do osiągnięcia 20% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek za wieloletnią pracę jest wypłacany w terminie wypłaty wynagrodzenia:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym pracownik nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
  - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.
3. Dodatek za wieloletnią pracę przysługuje pracownikowi samorządowemu za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby albo konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
  4. Jeżeli praca w urzędzie lub jednostce stanowi dodatkowe zatrudnienie, do okresu dodatkowego zatrudnienia nie podlegają zaliczeniu okresy zatrudnienia podstawowego.

### **Dodatek funkcyjny**

#### **§ 8**

1. Dodatek funkcyjny przysługuje pracownikom zatrudnionym na kierowniczych stanowiskach urzędniczych – związanych z kierowaniem wydzieloną komórką organizacyjną oraz zatrudnionym na stanowiskach radcy prawnego i głównego specjalisty.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla pracownika ustala dyrektor Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach.
3. Dodatek funkcyjny za pracę nie przysługuje pracownikowi samorządowemu za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby albo konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
4. Tabele maksymalnych stawek dodatku funkcyjnego stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

### **Dodatek specjalny**

#### **§ 9**

1. Pracownikowi może zostać przyznany dodatek specjalny w związku z okresowym zwiększeniem obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań.
2. Dodatek specjalny jest przyznawany przez dyrektora Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach na czas określony, każdorazowo nie dłuższy niż rok.
3. Wysokość dodatku specjalnego nie może przekroczyć 100% wynagrodzenia zasadniczego.
4. Dodatek specjalny pracę nie przysługuje pracownikowi samorządowemu za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby albo konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.



## Nagroda

### § 10

1. Dyrektor Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia może utworzyć fundusz nagród, z przeznaczeniem na nagrody pieniężne dla pracowników.
2. Fundusz nagród powinien być wykorzystany w celu zwiększenia motywacji do pracy, pełnego wykorzystania potencjału kadrowego pracowników.
3. Nagroda ma charakter uznaniowy.
4. Nagrodę pracownikom przyznaje dyrektor Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach.
5. Nagrodę dla dyrektora Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach przyznaje Prezydent Miasta Świętochłowice.
6. Z uwagi na uznaniowość nagrody pracownik nie dysponuje roszczeniem o jej wypłatę.

### § 11

1. Wynagrodzenie za pracę wypłacane jest raz w miesiącu, nie później niż w ostatnim dniu danego miesiąca.
2. W przypadku, gdy dzień wypłaty przypada w sobotę, niedzielę lub dzień ustawowo wolny od pracy, wypłata następuje w dniu poprzedzającym dzień wypłaty.
3. Wypłata nagród pieniężnych, nagród jubileuszowych i odpraw następuje w dniu roboczym bezpośrednio następującym po dniu nabycia prawa do tych świadczeń.
4. Wypłata wynagrodzenia w gotówce następuje w dniu wypłaty, w siedzibie Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach, w godzinach 9.00-15:00. Wypłata w innej formie niż gotówkowa może nastąpić na podstawie pisemnej zgody pracownika.
5. Jeżeli wypłata dokonywana jest w formie przelewu na wskazany przez pracownika rachunek bankowy, pracownik obowiązany jest podać wszelkie dane umożliwiające dokonanie przelewu w tym w szczególności nazwę banku i numer rachunku. Za opóźnienia w wypłacie związane z błędnym podaniem przez pracownika wymienionych wyżej danych pracodawca nie ponosi odpowiedzialności.

## Rozdział IV

### Postanowienia końcowe

#### § 12

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy i rozporządzenia oraz pozostałe powszechnie obowiązujące przepisy prawa pracy, w szczególności przepisy Kodeksu Pracy.

#### § 13

1. Każdy pracownik jest zobowiązany zapoznać się z treścią niniejszego regulaminu.
2. Przed dopuszczeniem pracownika do pracy, nowo zatrudniony pracownik zaznajamia się z Regulaminem Wynagradzania.
3. Oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem zostaje dołączone do jego akt osobowych.

#### § 14

Regulamin wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia, zgodnie z Zarządzeniem.

PRZEWODNICZĄCY  
ORGANIZACJI ZAKŁADOWEJ NR 12-066

Zdzisław Przybycin

Dyrektor  
Centrum Integracji Społecznej  
w Świętochłowicach

Tomasz Sikorski

Załącznik nr 1  
Regulamin Wynagradzania  
Pracowników Centrum Integracji Społecznej  
w Świętochłowicach

**WYKAZ STANOWISK W CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ  
W ŚWIĘTOCHŁOWICACH, W TYM STANOWISK KIEROWNICZYCH  
URZĘDNICZYCH, URZĘDNICZYCH, POMOCNICZYCH I OBSŁUGI,  
MINIMALNE WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE NIEZBĘDNE DO  
WYKONYWANIA PRAC NA POSZCZEGÓLNYCH STANOWISKACH,  
KATEGORIE POZIOMÓW WYNAGRADZANIA ZASADNICZEGO, STAWKI  
DODATKU FUNKCYJNEGO**

Lp.	Stanowisko	Poziom wynagrodzenia zasadniczego wg kategorii od	Stawka dodatku funkcyjnego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne <sup>1)</sup>	
				Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5	6
<b>Część A</b>			<b>Stanowiska kierownicze urzędnicze</b>		
1	Dyrektor jednostki	XVIII	9	wyższe <sup>2)</sup> lub według odrębnych przepisów	5 lub według odrębnych przepisów
2	Główny księgowy	XV	8	według odrębnych przepisów	
3	Kierownik sekcji, kierownik zespołu	XIII	3	wyższe <sup>2)</sup>	4
<b>Część B</b>			<b>Stanowiska urzędnicze</b>		
4	Radca prawny	XIII	5	według odrębnych przepisów	
5	Główny specjalista	XIII	3	wyższe <sup>2)</sup>	4
6	St. Specjalista, inspektor, st. księgowy	XI	-	wyższe <sup>2)</sup>	3
				średnie <sup>3)</sup>	5
7	Specjalista,	X	-	wyższe <sup>2)</sup>	-

	podinspektor			średnie <sup>3)</sup>	3
8	Samodzielny referent	X	-	wyższe <sup>2)</sup>	1
				średnie <sup>3)</sup>	4
9	Księgowy, st. referent	IX	-	wyższe <sup>2)</sup>	-
				średnie <sup>3)</sup>	2
10	Referent prawny, referent prawno- administracyjny	VIII		wyższe <sup>2)</sup>	-
11	Referent	VIII	-	średnie <sup>3)</sup>	1
12	Młodszy księgowy, młodszy referent	VII		średnie <sup>3)</sup>	-
<b>Część C</b>					
<b>Stanowiska pomocnicze i obsługi</b>					
13	Kierownik klubu	X	-	wyższe <sup>2)</sup>	2
				średnie <sup>3)</sup>	4
14	Psycholog, pedagog, starszy specjalista pracy socjalnej – koordynator, starszy specjalista pracy socjalnej	XV	-	według odrębnych przepisów	
15	Starszy specjalista reintegracji zawodowej	XIV	-	wyższe <sup>2)</sup>	5
16	Terapeuta, specjalista reintegracji zawodowej	XIII	-	wyższe <sup>2)</sup>	-
17	Starszy pracownik socjalny	XIV	-	wyższe lub podyplomowe według odrębnych przepisów	2
		XIII	-	średnie według odrębnych przepisów	2

18	Pracownik socjalny	XIII	-	wyższe lub podyplomowe według odrębnych przepisów	-
		XII		średnie według odrębnych przepisów	-
19	Technik, instruktor reintegracji zawodowej, instruktor ds. kulturalno- oświatowych	XI	-	średnie <sup>3)</sup>	-
20	Kancelista	VIII	-	średnie <sup>3)</sup>	2
				zasadnicze <sup>4)</sup>	3
21	Młodszy kancelista	VII	-	średnie <sup>3)</sup>	-
				zasadnicze <sup>4)</sup>	2
22	Pomoc administracyjna/biurowa	IV	-	zasadnicze <sup>4)</sup>	-
23	Kierowca samochodu osobowego, kierowca samochodu ciężarowego do 3,5 tony	VI	-	według odrębnych przepisów	
24	Starszy rzemieślnik	VIII	-	średnie <sup>3)</sup>	2
				zasadnicze <sup>4)</sup>	3
25	Rzemieślnik	V	-	zasadnicze <sup>4)</sup>	-
26	Robotnik, sprzątaczką	II	-	podstawowe <sup>5)</sup>	-

<sup>1)</sup> Minimalne wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, które są określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia, uwzględniają wymagania określone w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 530), przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt 1 tej ustawy;

<sup>2)</sup> Wykształcenie wyższe – rozumie się przez to ukończenie studiów potwierdzone dyplomem, o którym mowa w art. 77 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm),



w zakresie umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska;

- 3) Wykształcenie średnie – rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900), o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska;
- 4) Wykształcenie zasadnicze – rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900), o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku;
- 5) Wykształcenie podstawowe – rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900), a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku;

Załącznik sporządzono na podstawie Tabeli II załącznika nr 3 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1960) oraz na podstawie art. 36 ust. 4 i art. 39 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 2 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2022 poz. 530).

Dyrektor  
Centrum Integracji Społecznej  
w Świętochłowicach  
Tomasz Sikorski

PRZEWODNICZĄCY  
ORGANIZACJI ZAKŁADOWEJ NR 12-066

Zenon Przybycin

Załącznik nr 2  
Regulamin Wynagrodzenia  
Pracowników Centrum Integracji Społecznej  
w Świętochłowicach

**MAKSYMALNY MIESIĘCZNY POZIOM WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO  
W POSZCZEGÓLNYCH KATEGORIACH ZASZEREGOWANIA**

<b>Kategoria zaszeregowania</b>	<b>Maksymalna kwota wynagrodzenia zasadniczego (w złotych)</b>
I	3 700,00
II	3 900,00
III	4 200,00
IV	4 500,00
V	4 800,00
VI	5 200,00
VII	5 700,00
VIII	6 000,00
IX	6 500,00
X	7 000,00
XI	7 500,00
XII	8 000,00
XIII	8 500,00
XIV	9 000,00
XV	9 500,00
XVI	10 000,00
XVII	10 500,00
XVIII	11 000,00

PRZEWODNICZĄCY  
ORGANIZACJI ZAKŁADOWEJ NR 12-066

Zenon Przybycin

Dyrektor  
Centrum Integracji Społecznej  
w Świętochłowicach

Tomasz Sikorski

Załącznik nr 3  
Regulamin Wynagradzania  
Pracowników Centrum Integracji Społecznej  
w Świętochłowicach

### TABELA MAKSYMALNYCH STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO

<b>Stawka dodatku funkcyjnego</b>	<b>Procent najniższego wynagrodzenia zasadniczego tj. 3 600 zł</b>
1	do 40%
2	do 60%
3	do 80%
4	do 100%
5	do 120%
6	do 140%
7	do 160%
8	do 200%
9	do 250%

PRZEWODNICZĄCY  
ORGANIZACJI ZAKŁADOWEJ NR 12-066

*[Signature]*  
Zerona Przybycin

*[Signature]*  
Dyrektor  
Centrum Integracji Społecznej  
w Świętochłowicach

Tomasz Sikorski

