

ZARZĄDZENIE NR 8/2023
DYREKTORA CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ
W ŚWIĘTOCHŁOWICACH

z dnia 7 marca 2023 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu Wynagradzania Pracowników Centrum Integracji
Społecznej w Świętochłowicach**

Na podstawie art. 39 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 530), § 10 ust. 5 Statutu Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach, stanowiącego załącznik do uchwały nr V/24/11 Rady Miejskiej w Świętochłowicach z dnia 16 lutego 2011 r. w sprawie utworzenia samorządowej jednostki budżetowej o nazwie Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach (Dz. U. Woj. Śląskiego nr 82/2011 poz. 1485), w związku z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1960) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin Wynagradzania Pracowników Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Regulamin, o którym mowa w § 1 zostanie podany do wiadomości pracownikom Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach.

§ 3. Zobowiązuje się Starszego specjalistę ds. kadrowo-płacowych do zapoznania pracowników z treścią Regulaminu, o którym mowa w § 1.

§ 4. Z dniem wejścia w życie niniejszego Zarządzenia traci moc Zarządzenie nr 18/2017 Dyrektora Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Wynagradzania Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach wraz z późniejszymi zmianami.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania Regulaminu, o którym mowa w § 1 do wiadomości pracownikom Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach, w sposób określony w § 2 niniejszego Zarządzenia.

Dyrektor
Centrum Integracji Społecznej
w Świętochłowicach

Tomasz Skorski

REGULAMIN WYNAGRADZANIA PRACOWNIKÓW CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ W ŚWIĘTOCHŁOWICACH

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1510, z późn. zm.);
- ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 530);
- rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1960)

Rozdział I Przepisy ogólne

§ 1

Niniejszy regulamin określa:

- 1) wymagania kwalifikacyjne pracowników,
- 2) szczegółowe warunki wynagradzania, w tym maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego,
- 3) warunki i sposób przyznawania dodatku funkcyjnego, dodatku specjalnego,
- 4) warunki przyznawania oraz warunki i sposób wypłacania premii i nagród innych niż jubileuszowa.

§ 2

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2022 r. poz. 530),
- 2) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1960)
- 3) Kodeksie pracy – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1510, z późn. zm.);,
- 4) pracodawcy – rozumie się przez to Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach, w imieniu, którego działa Dyrektor Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach,
- 5) pracownikach – rozumie się przez to osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach.

§ 3

Postanowienia Regulaminu dotyczą wszystkich pracowników Centrum, bez względu na rodzaj wykonywanej pracy.

§ 4

1. Pracownikom przysługuje wynagrodzenie za pracę, w tym wynagrodzenie zasadnicze oraz dodatkowe składniki wynagrodzenia, w tym:
 - a) dodatek funkcyjny,
 - b) dodatek specjalny,
 - c) dodatek za wieloletnią pracę,
 - d) nagroda,
 - e) nagroda jubileuszowa,
 - f) dodatek za pracę w godzinach nadliczbowych,
 - g) dodatek za pracę wykonywaną w porze nocnej,
 - h) dodatek do wynagrodzenia za pracę w niedziele i święta,
 - i) dodatkowe wynagrodzenie roczne dla pracowników jednostek sfery budżetowej.

Rozdział II

Wymagania kwalifikacyjne

§ 4

1. Ustala się wymagania kwalifikacyjne pracowników samorządowych zatrudnionych na poszczególnych stanowiskach w Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach, które są określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Na stanowiskach niewymienionych w tabeli, o której mowa w ust. 1, ustala się wymagania kwalifikacyjne pracowników na poziomie minimalnych wymagań na tych stanowiskach określonych w rozporządzeniu.

Rozdział III

Wynagrodzenie i inne dodatkowe składniki wynagrodzenia

Wynagrodzenie zasadnicze

§ 5

1. Maksymalny miesięczny poziom wynagrodzenia zasadniczego w poszczególnych kategoriach zaszeregowania określa tabela stanowiąca załącznik nr 2 do regulaminu.
2. Decyzję o zastosowaniu dla danego pracownika stawki osobistego zaszeregowania podejmuje pracodawca, poprzez wskazanie kategorii zaszeregowania i oznaczenie kwoty należnej pracownikowi.
3. Pracownikowi zatrudnionemu w Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach w niepełnym wymiarze czasu pracy wynagrodzenie zasadnicze i inne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia określonego w umowie o pracę.
4. Stawkę godzinową wynagrodzenia zasadniczego wynikającego z osobistego zaszeregowania pracownika, określonego stawką miesięczną – ustala się dzieląc miesięczną stawkę wynagrodzenia przez liczbę godzin pracy przypadających do przepracowania w danym miesiącu.

Dodatek stażowy

§ 6

1. Dodatek za wieloletnią pracę przysługuje po 5 latach pracy w wysokości wynoszącej 5% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek ten wzrasta o 1% za każdy dalszy rok pracy aż do osiągnięcia 20% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek za wieloletnią pracę jest wypłacany w terminie wypłaty wynagrodzenia:

- a) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym pracownik nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
 - b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.
3. Dodatek za wieloletnią pracę przysługuje pracownikowi samorządowemu za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby albo konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
 4. Jeżeli praca w urzędzie lub jednostce stanowi dodatkowe zatrudnienie, do okresu dodatkowego zatrudnienia nie podlegają zaliczeniu okresy zatrudnienia podstawowego.

Dodatek funkcyjny

§ 7

1. Dodatek funkcyjny przysługuje pracownikom zatrudnionym na kierowniczych stanowiskach urzędniczych – związanych z kierowaniem wydzieloną komórką organizacyjną oraz zatrudnionym na stanowiskach radcy prawnego i głównego specjalisty.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla pracownika ustala dyrektor Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach.
3. Dodatek funkcyjny za pracę nie przysługuje pracownikowi samorządowemu za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby albo konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
4. Tabele maksymalnych stawek dodatku funkcyjnego stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

Dodatek specjalny

§ 8

1. Pracownikowi może zostać przyznany dodatek specjalny w związku z okresowym zwiększeniem obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań.
2. Dodatek specjalny jest przyznawany przez dyrektora Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach na czas określony, każdorazowo nie dłuższy niż rok.
3. Wysokość dodatku specjalnego nie może przekroczyć 100% wynagrodzenia zasadniczego.
4. Dodatek specjalny za pracę nie przysługuje pracownikowi samorządowemu za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby albo konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

Nagroda

§ 9

1. Dyrektor Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia może utworzyć fundusz nagród, z przeznaczeniem na nagrody pieniężne dla pracowników.

2. Fundusz nagród powinien być wykorzystany w celu zwiększenia motywacji do pracy, pełnego wykorzystania potencjału kadrowego pracowników.
3. Nagroda ma charakter uznaniowy.
4. Nagrodę pracownikom przyznaje dyrektor Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach.
5. Nagrodę dla dyrektora Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach przyznaje Prezydent Miasta Świętochłowice.
6. Z uwagi na uznaniowość nagrody pracownik nie dysponuje roszczeniem o jej wypłatę.

§ 10

1. Wynagrodzenie za pracę wypłacane jest raz w miesiącu, nie później niż w ostatnim dniu danego miesiąca.
2. W przypadku, gdy dzień wypłaty przypada w sobotę, niedzielę lub dzień ustawowo wolny od pracy, wypłata następuje w dniu poprzedzającym dzień wypłaty.
3. Wypłata nagród pieniężnych, nagród jubileuszowych i odpraw następuje w dniu roboczym bezpośrednio następującym po dniu nabycia prawa do tych świadczeń.
4. Wypłata wynagrodzenia w gotówce następuje w dniu wypłaty, w siedzibie Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach, w godzinach 9.00 - 15:00. Wypłata w innej formie niż gotówkowa może nastąpić na podstawie pisemnej zgody pracownika.
5. Jeżeli wypłata dokonywana jest w formie przelewu na wskazany przez pracownika rachunek bankowy, pracownik obowiązany jest podać wszelkie dane umożliwiające dokonanie przelewu w tym w szczególności nazwę banku i numer rachunku. Za opóźnienia w wypłacie związane z błędnym podaniem przez pracownika wymienionych wyżej danych pracodawca nie ponosi odpowiedzialności.

Rozdział IV

Postanowienia końcowe

§ 11

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy i rozporządzenia oraz pozostałe powszechnie obowiązujące przepisy prawa pracy, w szczególności przepisy Kodeksu Pracy.

§ 12

1. Każdy pracownik jest zobowiązany zapoznać się z treścią niniejszego regulaminu.
2. Przed dopuszczeniem pracownika do pracy, nowo zatrudniony pracownik zaznajamia się z Regulaminem Wynagradzania.
3. Oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem zostaje dołączone do jego akt osobowych.

§ 13

Regulamin wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia, zgodnie z Zarządzeniem.

Dyrektor
Centrum Integracji Społecznej
w Świętochłowicach

Tomasz Sikorski

**WYKAZ STANOWISK W CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ
W ŚWIĘTOCHŁOWICACH, W TYM STANOWISK KIEROWNICZYCH
URZĘDNICZYCH, URZĘDNICZYCH, POMOCNICZYCH I OBSŁUGI,
MINIMALNE WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE NIEZBĘDNE DO
WYKONYWANIA PRAC NA POSZCZEGÓLNYCH STANOWISKACH,
KATEGORIE POZIOMÓW WYNAGRADZANIA ZASADNICZEGO, STAWKI
DODATKU FUNKCYJNEGO**

L.p.	Stanowisko	Poziom wynagrodzenia zasadniczego wg kategorii od	Stawka dodatku funkcyjnego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne ¹⁾	
				Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5	6
Część A			Stanowiska kierownicze urzędnicze		
1	Dyrektor jednostki	XIX	9	wyższe ²⁾ lub według odrębnych przepisów	5 lub według odrębnych przepisów
2	Główny księgowy	XVI	8	według odrębnych przepisów	
3	Kierownik sekcji, kierownik referatu	X	3	wyższe ²⁾	5
4	Kierownik zespołu	X	3	wyższe ²⁾	5
Część B			Stanowiska urzędnicze		
5	Radca prawny	XIII	5	według odrębnych przepisów	
6	Główny specjalista	XII	3	wyższe ²⁾	4
7	St. specjalista	X	-	wyższe ²⁾	3
8	Specjalista	VIII	-	wyższe ²⁾	2
				średnie ³⁾	3
9	Inspektor	IX	-	wyższe ²⁾	1
				średnie ³⁾	3
10	Podinspektor	VI	-	wyższe ²⁾	-
				średnie ³⁾	2
11	Samodzielny referent	VII	-	wyższe ²⁾	2
				średnie ³⁾	4
12	Starszy księgowy	VII	-	wyższe ²⁾	2
				średnie ³⁾	4
13	Księgowy	VI	-	wyższe ²⁾	-

				średnie ³⁾	2
14	Referent	V	-	średnie ³⁾	-
Część C Stanowiska pomocnicze i obsługi					
15	Kierownik klubu	X	-	średnie ³⁾	4
16	Główny specjalista	XVI	-	wyższe (kierunek studiów w zakresie np. pedagogiki, logopedii, psychologii)	5
				wyższe według odrębnych przepisów i specjalizacja II stopnia w zawodzie pracownik socjalny	6
17	Psycholog	XVI	-	według odrębnych przepisów	
18	Pedagog	XVI	-	według odrębnych przepisów	
19	Starszy specjalista pracy socjalnej - koordynator	XVI	-	według odrębnych przepisów	
20	Starszy specjalista pracy socjalnej	XV	-	wyższe odrębnych przepisów	
21	Starszy specjalista reintegracji zawodowej	XIV	-	wyższe ²⁾	5
22	Terapeuta, specjalista reintegracji zawodowej	XIII	-	wyższe ²⁾	
23	Starszy pracownik socjalny	XIV	-	wyższe - według odrębnych przepisów	2
		XIII	-	średnie - według odrębnych przepisów	2
24	Pracownik socjalny	XIII	-	wyższe - według odrębnych przepisów	
		XII		średnie - według odrębnych przepisów	
25	Technik	XI	-	średnie ³⁾	-
26	Instruktor reintegracji zawodowej	XI	-	średnie ³⁾	-
27	Instruktor ds. kulturalno-oświatowych	XI	-	średnie ³⁾	-
28	Kancelista	V	-	średnie ³⁾	1
				zasadnicze ⁴⁾	2
29	Pomoc administracyjna/biurowa	III	-	średnie ³⁾	-
30	Kierowca samochodu	V	-	według odrębnych przepisów	

	osobowego				
31	Starszy rzemieślnik	VI	-	zasadnicze ⁴⁾	3
32	Rzemieślnik	V	-	średnie ³⁾	-
				zasadnicze ⁴⁾	-
33	Robotnik gospodarczy	II	-	podstawowe ⁵⁾	-
34	Sprzątaczką	III	-	podstawowe ⁵⁾	-
Część D Stanowiska, na których nawiązanie stosunku pracy następuje w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych					
35	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	X	-	wyższe ²⁾	5
		VIII	-	wyższe ²⁾	4
				średnie ³⁾	5
		VII	-	wyższe ²⁾	2
średnie ³⁾	4				
36	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	VI	-	wyższe ²⁾	-
		V	-	średnie ³⁾	2

- 1) Minimalne wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, które są określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia, uwzględniają wymagania określone w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530), przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt 1 tej ustawy;
- 2) Wykształcenie wyższe – rozumie się przez to ukończenie studiów potwierdzone dyplomem, o którym mowa w art. 77 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574, z późn. zm.), w zakresie umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska;
- 3) Wykształcenie średnie – rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.), o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska;
- 4) Wykształcenie zasadnicze – rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.), o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku;
- 5) Wykształcenie podstawowe – rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.), a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku;

Załącznik sporządzono na podstawie Tabeli II załącznika nr 3 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1960 z późn zm.) oraz na podstawie art. 36 ust. 4 i art. 39 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 2 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2022 poz. 530).

Dyrektor
 Centrum Integracji Społecznej
 w Świebodzinie
 Tomasz Sikorski

Załącznik nr 2
do Regulaminu wynagradzania pracowników
w Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach

**MAKSYMALNY MIESIĘCZNY POZIOM WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO
W POSZCZEGÓLNYCH KATEGORIACH ZASZEREGOWANIA**

Kategoria zaszeregowania	Maksymalna kwota wynagrodzenia zasadniczego (w złotych)
I	3 700,00
II	3 900,00
III	4 200,00
IV	4 500,00
V	4 800,00
VI	5 200,00
VII	5 700,00
VIII	6 000,00
IX	6 500,00
X	7 000,00
XI	7 500,00
XII	8 000,00
XIII	8 500,00
XIV	9 000,00
XV	9 500,00
XVI	10 000,00
XVII	10 500,00
XVIII	11 000,00
XIX	11 500,00

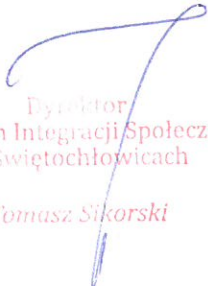
Dyrektor
Centrum Integracji Społecznej
w Świętochłowicach

Tomasz Sikorski

Załącznik nr 3
do Regulaminu Wynagradzania pracowników
w Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach

TABELA MAKSYMALNYCH STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO

Stawka dodatku funkcyjnego	Procent najniższego wynagrodzenia zasadniczego tj. 3 490 zł
1	do 40%
2	do 60%
3	do 80%
4	do 100%
5	do 120%
6	do 140%
7	do 160%
8	do 200%
9	do 250%


Dyrektor
Centrum Integracji Społecznej
w Świętochłowicach
Tomasz Sikorski