

Świętochłowice, 11.01.2023 r.

Gmina Świętochłowice ul. Katowicka 54, 41-600 Świętochłowice NIP: 627-27-48-738
- Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach, ul. Sądowa 1, 41-605 Świętochłowice

Zapytanie ofertowe

Dostawa komputerów przenośnych oraz projektora wraz z ekranem projekcyjnym dla potrzeb utworzenia pracowni informatycznej dla uczestników projektu „AKTYWNA PRZYSZŁOŚĆ”

I. ZAMAWIAJĄCY :

Gmina Świętochłowice ul. Katowicka 54, 41-600 Świętochłowice – Centrum Integracji Społecznej
w Świętochłowicach, ul. Sądowa 1, 41-605 Świętochłowice

II. MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA :

1. Biuletyn Informacji Publicznej: <http://www.cis-swietochlowice.4bip.pl>
2. Strona internetowa Zamawiającego: <http://cis.swietochlowice.pl/>
3. Strona <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA :

Zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w „Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”. Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego zapytania jest finansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Kod CPV:

30200000-1	Urządzenia komputerowe
30213000-5	Komputery osobiste
48620000-0	Systemy operacyjne
48000000-8	Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
38652100-1	Projektory
38653400-1	Ekran projekcyjny

W związku z realizacją projektu „Aktywna Przyszłość” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: IX. Włączenie społeczne dla działania: 9.1. Aktywna integracja dla poddziałania: 9.1.5. Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym – konkurs, **Gmina Świętochłowice – Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach** zwraca się z uprzejmą prośbą o złożenie oferty w postępowaniu dotyczącym **dostawy komputerów przenośnych oraz projektora wraz z ekranem projekcyjnym dla potrzeb utworzenia pracowni informatycznej dla uczestników projektu „AKTYWNA PRZYSZŁOŚĆ”**.

Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części:

Projekt „Aktywna Przyszłość” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: IX. Włączenie społeczne dla działania: 9.1. Aktywna integracja dla poddziałania: 9.1.5. Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym – konkurs

Dyrektor
Centrum Integracji Społecznej
w Świętochłowicach
Tomasz Sikora

- część I zamówienia - Dostawa komputerów przenośnych wraz z oprogramowaniem w ilości 13 sztuk
- część II zamówienia - Dostawa projektora wraz ekranem projekcyjnym o napędzie elektrycznym

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – opis przedmiotu zamówienia

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

V. Termin realizacji zamówienia

Zamówienie należy wykonać w terminie:

- dla części I zamówienia do 40 dni od dnia zawarcia umowy
- dla części II zamówienia do 40 dni od dnia zawarcia umowy

Powyższy termin w każdej części zamówienia należy rozumieć jako podpisanie przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

VI. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:

Ofertę należy przesać na Formularzu oferty (Załącznik 2) wraz z wymaganymi załącznikami na adres poczty elektronicznej cis@swietochlowice.pl do dnia **20.01.2023 r. do godz. 12:00.**

Otwarcie ofert nastąpi w 20.01.2023 r. do godz. 12:05.

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania

1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie postawił warunku w tym zakresie.

2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Zamawiający nie postawił warunku w tym zakresie.

3) Zdolność techniczna lub zawodowa

Zamawiający nie postawił warunku w tym zakresie.

4) Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są podmioty, które:

- są powiązane osobowo lub kapitałowo Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu ww. czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej

b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
2. Formą wynagrodzenia przyjętą w niniejszym postępowaniu jest wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe oznacza, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztów robót.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
5. Cenę oferty Wykonawca wyliczy w oparciu o informacje i dokumenty otrzymane od Zamawiającego, w tym opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do specyfikacji).
6. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ wynikające z zapisów projektowanych postanowień umowy oraz wszelkie inne koszty jakie są niezbędne do należytej realizacji przedmiotu zamówienia (np. zakupu i dostawy przedmiotu zamówienia, jego konfiguracji, instalacji, odbiorów, koszty związane z udzieloną gwarancją, wsparciem technicznym, koszty pośrednie zakładany zysk, itp.)
7. Cena oferty powinna być podana w PLN liczbowo i słownie.
8. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego o złożenie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.

IX. Kryteria oceny ofert i zasady ich oceny

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w każdej części zamówienia w oparciu o następujące kryteria:

L.p.	Kryterium	Waga	Maksymalna liczba punktów
1	cena (C)	80%	80
2	Skrócenie terminu dostawy (T)	20%	20

Ocena końcowa wyliczona zostanie po zsumowaniu punktów uzyskanych za ocenę w ww. kryteriach. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$\sum pkt = C pkt + T pkt$$

Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Maksymalna łączna suma punktów we wskazanych wyżej kryteriach wynosi 100 punktów.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta Wykonawcy, która nie podlega odrzuceniu oraz która uzyska największą liczbę zsumowanych punktów w ramach ustalonych ww. kryteriów oceny ofert.

Ad. 1

W kryterium **Cena** ofercie zostaną przyznane punkty zgodnie ze wzorem:

$$C = (c_m/c) \times 80 pkt,$$

gdzie c_m oznacza najniższą cenę spośród cen wszystkich ofert, a c oznacza cenę danej oferty.

Uzyskana wartość (c_m/c) zostanie zaokrąglona do 2 miejsc po przecinku.

W kryterium „cena” oferta może otrzymać maksymalnie **80 punktów**.

Ad. 2

W kryterium **Skrócenie terminu dostawy** – znaczenie w ocenie ofert 20% = 20 pkt

Punkty zostaną przyznane na podstawie złożonych informacji w formularzu ofertowym - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

W tym kryterium Wykonawca deklaruje w oświadczeniu o ile pełnych dni skróci wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia .

- Wykonawca może zaproponować skrócenie terminu o dowolną liczbę dni z przedziału od 1-20 dni.
- Zamawiający przyzna 1 punkt za każdy dzień skrócenia terminu dostawy zadeklarowany przez Wykonawcę.
- W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 20 punktów.

Oferta Wykonawcy, który zadeklaruje skrócenie terminu realizacji zamówienia o 0 (zero) dni lub nie poda liczby dni skrócenia otrzyma 0 (zero) punktów – do umowy zostanie przyjęty wymagany termin dostawy wskazany w zapytaniu ofertowym.

W przypadku zadeklarowania czasu skrócenia powyżej 20 dni zostaną przyznane punkty jak za 20 dni – oferta otrzyma 20 pkt.

X. Określenie warunków istotnych zmian umowy.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy na podstawie przepisu art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy w zakresie:

- 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie producenta sprzętu lub dystrybutora lub dostawcy na których bazował Wykonawca, dotyczących udokumentowanych przez Wykonawcę problemów związanych z produkcją lub dostawą sprzętu.
- 2) wydłużenia terminu gwarancji, w sytuacji przedłużenia jej przez producenta/Wykonawcę,
- 3) zmiany określonego typu, modelu, nazwy, producenta w zakresie przedmiotu Umowy bądź jego elementów, poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu dostawy lub zmiany technologii na równoważną lub lepszą w szczególności w przypadku zakończenia jego produkcji lub wstrzymania lub wycofania go z produkcji po przedstawieniu przez Wykonawcę stosownych dokumentów od producenta lub dystrybutora, z tym że cena wskazana w umowie nie może ulec podwyższeniu, a parametry techniczne nie mogą być gorsze niż wskazane w treści oferty,
- 4) aktualizacji zaoferowanych przez Wykonawcę rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
- 5) z innych przyczyn niezależnych od Stron, w tym spowodowanych przez siłę wyższą.

XI. Informacja o możliwości składania ofert częściowych.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych:
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na następujące części:
 - część I zamówienia - Dostawa komputerów przenośnych wraz z oprogramowaniem w ilości 13 sztuk
 - część II zamówienia - Dostawa projektora wraz ekranem projekcyjnym o napędzie elektrycznym
3. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części zamówienia, jak i na każdą część z osobna.
4. Maksymalna liczba części, w których zamówienie może zostać udzielone jednemu wykonawcy to trzy części zamówienia.
5. Wykonawca do złożenia oferty, może wykorzystać wzór formularza ofertowego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego. Pominięcie, nie wypełnienie bądź wykreślenie w formularzu ofertowym jednej z części zamówienia, Zamawiający będzie uznawał za złożenie oferty w zakresie tej części, która została wypełniona.

XII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XIII. Informacja o planowanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej (skan oferty przesłany na adres cis@swietochlowice.pl)
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. W tytule email należy wpisać: **„Oferta Dostawa komputerów przenośnych oraz projektora wraz z ekranem projekcyjnym dla potrzeb utworzenia pracowni informatycznej dla uczestników projektu „AKTYWNA PRZYSZŁOŚĆ””**
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Upoważnienie osoby podpisującej ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.
5. Wszystkie dokumenty dołączone do oferty muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z treścią dokumentu rejestrowego lub z treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
6. Jeżeli upoważnienie osoby podpisującej ofertę do reprezentacji Wykonawcy nie wynikają z załączonych do oferty dokumentów należy dodatkowo dołączyć dokument lub dokumenty na potwierdzenie tego upoważnienia – pełnomocnictwa. Do oferty należy dołączyć skan pełnomocnictwa udzielonego w formie pisemnej.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.
8. Skutki prawne niewysłania oferty w terminie określonym w niniejszym Zapytaniu ofertowym ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
10. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta oraz odpowiednio oznakowana, z dopiskiem w tytule email **Oferta Dostawa komputerów przenośnych oraz projektora wraz z ekranem projekcyjnym dla potrzeb utworzenia pracowni informatycznej dla uczestników projektu „AKTYWNA PRZYSZŁOŚĆ” ZMIANA.**

11. Zmiany oferty zostaną dołączone do pierwotnej oferty złożonej przez Wykonawcę.
12. Wykonawca ma prawo wycofać ofertę drogą elektroniczną składając powiadomienie do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Oferta, która zostanie wycofana nie będzie otwierana przez Zamawiającego i zostanie zwrócona Wykonawcy drogą elektroniczną po terminie otwarcia ofert (mail zwrotny z dopiskiem oferta wycofana).
13. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
14. Oferta, która wpłynie po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy emailem zwrotnym z adnotacją – wpływ oferty po terminie składania ofert.

XV. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty;

1. Formularz oferty – stanowiący Załącznik nr 2 do Zapytania
2. W ramach części I zamówienia:
 - Wynik oferowanego procesora w teście PASSMARK CPU Mark należy załączyć do oferty
 - Certyfikat ISO9001 lub równoważny dla producenta sprzętu
 - Deklaracja zgodności CE dla urządzenia
 - Certyfikat lub inny dokument potwierdzający poprawną współpracę z zaoferowanym systemem operacyjnym
3. W ramach części II zamówienia:
 - Deklaracja zgodności CE dla urządzenia
4. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym- stanowiący Załącznik nr 3 do Zapytania
5. Pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (jeśli dotyczy).
6. Pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę/oświadczenia (w sytuacji, gdy ofertę podpisuje osoba, której prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów ogólnodostępnych lub załączonych do oferty).

XVI. OFERTA WSPÓLNA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum, spółka cywilna).
2. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentacji o udzielenie zamówienia albo reprezentowania i zawarcia umowy.
3. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli oferta Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy dotyczącej realizacji przedmiotowego zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem konsorcjum).
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców Oświadczenie stanowiące Załącznik nr 3 do Zapytania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XVII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W toku oceny i badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień i uzupełnień dotyczących treści złożonej oferty.

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca zobligowany jest do posługiwania się oznaczeniem sprawy, określonym w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z Zapytaniem na adres e-mail: cis@swietochlowice.pl
4. Zamawiający odpowiedzi na złożone zapytania zamieści na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone Zapytanie ofertowe.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Zapytania, a treścią udzielonych odpowiedzi, lub innych informacji Zamawiającego, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie Wykonawcom, którzy zwrócili się z wnioskiem do Zamawiającego o wyjaśnienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której opublikowano Zapytanie ofertowe.
7. Wszelkie zmiany Zapytania ofertowego dokonywane przez Zamawiającego będą zamieszczane na stronie internetowej, na której opublikowano Zapytanie ofertowe.

XVIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

W zakresie przedmiotu zamówienia: Urszula Piekarska cis@swietochlowice.pl

W zakresie procedury postępowania: Michał Palusiński m.palusinski@swietochlowice.pl

XIX. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
3. Ze względu na założenia budżetowe i ograniczenia finansowe, w przypadku gdy kwoty przedstawione w odpowiedzi na zapytanie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie ww. projektu Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego oraz unieważnienie postępowania ofertowego.
6. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego,
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego,
 - d) zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić,
 - e) formularz ofertowy nie został podpisany,
 - f) w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego Wykonawca w wyznaczonym terminie nie uzupełnił żądanych przez Zamawiającego dokumentów lub uzupełnione dokumenty są zawierają błędy, nie zostały przedłożone wyjaśnienia.

7. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi wykonawca, a Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału wykonawcy w postępowaniu.

XX. FORMALNOŚCI, KTÓRE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZEZ WYKONAWCĘ PRZED PODPISANIEM UMOWY

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed zawarciem umowy zobowiązany jest do złożenia:
 - a) Pełnomocnictwa, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
 - b) Umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana, jeśli Zamawiający będzie chciał z takiej możliwości skorzystać zgodnie z zapisami w niniejszym dokumencie.

XXI. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyleniem dyrektywy 95/46/WE (ogólne Rozporządzenie o ochronie danych) dalej zw. RODO informuje się, że:

- a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Centrum Integracji Społecznej, ul. Sądowa 1, 41-605 Świętochłowice
- b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym na: „Dostawę komputerów przenośnych oraz projektora wraz z ekranem projekcyjnym dla potrzeb utworzenia pracowni informatycznej dla uczestników projektu „AKTYWNA PRZYSZŁOŚĆ””

XXII. Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Wzór Formularza oferty
3. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych
4. Wzór umowy.



Dyrektor
Centrum Integracji Społecznej
w Świętochłowicach
Tomasz Sikorski