

Gmina Świętochłowice – Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach
ul. Sądowa 1, 41-605 Świętochłowice
Tel.: 32 245 55 24
E-mail: cis@swietochlowice.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 4/2021

Gmina Świętochłowice – Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach (dalej również CIS) prosi o przedstawienie oferty cenowej na **sukcesywną dostawę środków czystości** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia:

1. TUTYŁ ZADANIA:

„Sukcesywna dostawa środków czystości”

2. TRYB UDZIELENIA ZWMÓWIENIA:

Szanowana wartość zamówienia nie przekracza 130 000,00 złotych, postępowanie nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych i będzie prowadzone zgodnie z zasadami określonymi w „Regulaminie udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł netto” wprowadzonym Zarządzeniem nr 3/2021 Dyrektora Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach z dnia 28 stycznia 2021 r.

3. SPOSÓB PUBLIKACJI OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU:

Biuletyn Informacji Publicznej Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach:
www.cis-wietochlowice.4bip.pl

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest „Sukcesywna dostawa środków czystości” zgodnie ze specyfikacją zawartą poniżej.

- 1) Dostawa będzie realizowana do siedziby jednostki: ul. Sądowa 1, 41-605 Świętochłowice.
- 2) Wymagany termin realizacji dostawy maksymalnie dwa dni robocze po otrzymaniu zamówienia przesłanego e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego w godzinach od 7:00 do 17:00 w poniedziałki, od 7:00 do 15:00 od wrotku do czwartku, od 7:00 do 13:00 w piątki.
- 3) Kod CVP: 39830000
- 4) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa „Specyfikacja asortymentu – środki czystości” stanowiąca załącznik nr 3 do zapytania.
- 5) Ilość artykułów podana w załączniku nr 3 do zapytania należy traktować przewidywalnie, a ich nieosiągnięcie lub przekroczenie w okresie realizacji umowy

nie może rodzić po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego. W uzasadniony przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy asortyment określony w ofercie jest niedostępny na rynku, Zamawiający dopuszcza możliwość dostawy asortymentu równoważnego lub lepszego niż określony w ofercie.

- 6) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych lub wariantowych.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy:

- 1) Posiadają stosowną wiedzę i doświadczenie;
- 2) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

6. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA W/W WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 1) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do zapytania.
- 2) Ocena zostanie dokonana według formuły: „*spełnia/nie spełnia*”.

7. KRYTERIA OCENY OFERT:

Kryteria oceny złożonych ofert

Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty złożone przez Wykonawców, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu i nie zostali wykluczeni z niniejszego postępowania przez Zamawiającego.

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

Opis kryteriów oceny	Znaczenie [w %]
Cena	100

Sposób oceny ofert

1) Ocena wg kryterium nr 1 „Cena”

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem:

$$A_n = \frac{P_{\min}}{P_n} * 100 \text{ pkt}$$

A_n – liczba punktów przyznanych ofercie podlegającej ocenie za kryterium „Cena”

P min – cena minimalna wśród ważnych ofert

P n – cena zaproponowana przez Wykonawcę w danej ofercie

2) Maksymalna liczba punktów w ramach oceny wynosi 100

W odniesieniu do danej części zamówienia, za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego i która w ramach przedstawionych powyżej kryteriów otrzyma największą całkowitą liczbę punktów.

8. SPOSÓB OBLICZANIA CENY:

Cena powinna być podana w **kwocie brutto** (w tym kwota netto i kwota podatku VAT) i uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w tym koszty zakupu materiałów biurowych oraz koszty dostawy do siedziby Zamawiającego – ul. Sądowa 1, 41-605 Świętochłowice.

Cena oferty musi być wyrażone w PLN.

Cena powinna być zaokrąglona do 2 miejsc po przecinku. Wykonawca powinien stosować zasadę, że podlegające zaokrągleniu liczby o wartościach od 1 do 4 są zaokrąglone w dół, a liczny o wartościach od 5 do 9 – w górę.

9. OFERTA POWNNA OBEJMOWAĆ:

- 1) Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- 3) załącznik nr 3 – Specyfikacja asortymentu – środki czystości
- 4) Pełnomocnictwo, jeżeli oferta będzie podpisana przez inne osoby niż osoby uprawnione do reprezentacji wskazane w KRS lub CEIDG.

UWAGA: w przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wymaga się podpisania oferty przez wszystkich wspólników lub dołączenie do oferty pełnomocnictwa udzielonego przez wszystkich wspólników osobie, która podpisała ofertę. Wykonawcy składający ofertę na kilka części winni sporządzić oddzielne oferty na każdy asortyment według załączników.

Brak złożenia w ramach oferty w/w dokumentów będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

Wykonawca jest związany z ofertą do 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Oferta oraz inne składane w postępowaniu dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez Wykonawcę bądź osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

10. MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

- 1) Zamówienie będzie realizowane w terminie od 01.05.2021 r. do 31.12.2021 r. lub do wyczerpania maksymalnej kwoty umowy.
- 2) Miejsce wykonania usługi: Centrum Integracji Społecznej, ul. Sądowa 1, 41-605 Świętochłowice.

11. SPOSÓB, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę można złożyć w wersji papierowej lub elektronicznej.

Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 28 kwietnia 2021 r. do godz. 12:00 (liczy się data wpływu).**

- 1) **w wersji papierowej, drogą pocztową, przesyłką kurierską lub osobiście w zamkniętej i opisanej kopercie** na adres Zamawiającego:

Koperta powinna być opisana w następujący sposób:

Dane Wnioskodawcy składającego ofertę

*Centrum Integracji Społecznej
ul. Sądowa 1, 41-605 Świętochłowice*

**Oferta na realizację zamówienia publicznego:
„Sukcesywna dostawa środków czystości”**

Nie otwierać przed godziną 12:00 w dniu 28.04.2021 roku

- 2) **w wersji elektronicznej**, oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, a następnie zeskanowana i przesłana na adres: cis@swietochlowice.pl w temacie wiadomości należy wpisać nazwę zamówienia tj. „Sukcesywna dostawa środków czystości”.

W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub opisanie opakowania oferty lub maila Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe skierowanie oferty lub jej przedterminowe otwarcie.

Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.

Nie przewiduje się jawnego otwarcia ofert z udziałem publiczności. Otwarcie ofert nastąpi w dniu składania ofert o godz. 13:15.

Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający prześle drogą elektroniczną (e-mail) lub umieści na Biuletynie Informacji Publicznej prowadzonego postępowania informację zawierającą nazwę (firmy) Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz ceny ofert.

12. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

- 1) Zamawiający spośród złożonych ofert, wybierze ofertę, której cena będzie najniższa.
- 2) Oferta może podlegać dalszym negocjacjom cenowym.
- 3) Zamawiający w ofercie poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 4) W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie miał możliwości wyboru oferty z najniższą ceną dla poszczególnych części zamówienia ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert dla danej części zamówienia przedstawiające taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 5) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w ofertach złożonych pierwotnie.
- 6) Wybór oferty najkorzystniejszej, jak również informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej nie stanowią momentu zawarcia umowy. Momentem zawarcia umowy jest złożenie podpisów na umowie przez Zamawiającego oraz wybranego Wykonawcę. Do momentu podpisania umowy, Zamawiający uprawniony jest do unieważnienia postępowania lub wyboru oferty innego Wykonawcy.
- 7) Zamawiający odrzuci ofertę, która:
 - a) nie odpowiada treści zapytania ofertowego oraz załączników do zaproszenia, z zastrzeżeniem pkt 8).
 - b) zawiera rażąco niską cenę lub Wykonawca wezwany do wyjaśnienia ceny nie złożył wyjaśnień lub wyjaśnienia nie potwierdzają należycie zaoferowanej ceny
 - c) zawiera informacje nieprawdziwe lub wprowadzające (bądź mogące wprowadzić) Zamawiającego w błąd.
- 8) Zamawiający uprawniony jest do skierowania do Wykonawcy żądania wyjaśnienia, uzupełnienia lub poprawienia, w przypadku gdy treść oferty lub innych dokumentów złożonych przez Wykonawcę nie jest zrozumiała, zawiera błędy lub braki. Procedura powyższa może dotyczyć również wysokości zaoferowanej ceny, w przypadku gdy Zamawiający uzna ją za rażąco niską. Powyższe stanowi uprawnienie Zamawiającego, a nie jego obowiązek. W ten

sposób Zamawiający nie będzie poprawiał błędów lub braków we wskazaniu ceny, podpisu oferty.

- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany oraz unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie, bez podania przyczyny. Zamawiający niezwłocznie zamieści powyższe informacje w Biuletynie Informacji Publicznej.
- 10) Z Wykonawcą którego oferta będzie najkorzystniejsza zostanie zawarta umowa. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę.
- 11) W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający ma prawo wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty, bez przeprowadzania ponownego badania i oceny ofert.

13. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW:

- | | |
|-----------------------------|-------------------|
| 1) Magdalena Domańska-Rosin | tel. 32 245 55 24 |
| 2) Monika Heflik | tel. 32 245 55 24 |
| 3) Weronika Zielińska | tel. 32 245 55 24 |

14. ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- 3) załącznik nr 3 – Specyfikacja asortymentu – środki czystości
- 4) Pełnomocnictwo, jeżeli oferta będzie podpisana przez inne osoby niż osoby uprawnione do reprezentacji wskazane w KRS lub CEIDG.

UWAGA: w przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wymaga się podpisania oferty przez wszystkich wspólników lub dołączenie do oferty pełnomocnictwa udzielonego przez wszystkich wspólników osobie, która podpisała ofertę. Wykonawcy składający ofertę na kilka części winni sporządzić oddzielne oferty na każdy asortyment według załączników.

Dyrektor
Centrum Integracji Społecznej
w Świątchłowicach


Magdalena Domańska-Rosin

RADCA PRAWNY


Jakub Szumny
KT 3391

15. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH:

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ W ŚWIĘTOCHŁOWICACH

W związku z wejściem w życie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679” informujemy:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach, ul. Sądowa 1, 41-605 Świętochłowice, zwany dalej Administratorem.
2. Powołałiśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować pisząc na adres: iod.inspect@gmail.com
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności z zakresu działania i zadań ustawowych, o których mowa w art. 9 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym, a także zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody. Podanie danych osobowych jest warunkiem realizacji usług świadczonych przez Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach.
4. Pani / Pana dane osobowe przetwarzane są w celu:
 - a. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach;
 - b. realizacji umów zawartych z Uczestnikami Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach;
 - c. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w punkcie 3 odbiorcami Pani / Pana danych osobowych mogą być:
 - a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b. inne podmioty, które na podstawie umów podpisanych z Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach.
6. Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności:
 - a. ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
 - b. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. W związku z przetwarzaniem Pani / Pana danych osobowych przysługują Pani / Panu następujące uprawnienia:
 - a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b. prawo do żądania sprostowania danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c. prawo do żądania usunięcia danych osobowych, w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;

- d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w przypadku, gdy:
- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- e. prawo do przenoszenia danych w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
- f. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, zgodnie z obowiązującym prawem.
9. W przypadku stwierdzenia niezgodnego z prawem przetwarzania w Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny, jednakże konsekwencją niepodania będzie brak możliwości świadczenia przez nas usługi.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowy.
- Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach, może się Pani/Pan skontaktować z nami pod adresem: ul. Sądowa 1, 41-605 Świętochłowice lub za pomocą adresu mailowego: cis@swietochlowice.pl

FORMULARZ OFERTOWY**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Świętochłowice – Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach
ul. Sądowa 1, 41-506 Świętochłowice

WYKONAWCA:

Nazwa:

Adres:

NIP

REGON

Osoba do kontaktów:

Tel./fax.:

Adres e-mail:

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe:

„Sukcesywna dostawa środków czystości”

Oferuję realizację zamówienia w pełnym zakresie rzeczowym zgodnie z jego opisem:

- 1) załącznik nr 3 – Specyfikacja asortymentu – środki czystości

za łączną cenę brutto zł (słownie:)
w tym łączna cena netto, VAT% obliczona na podstawie
załącznika nr 3 do zapytania.

Oświadczam, że:

- 1) zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie wymaganym przez Zamawiającego,
- 2) w cenie oferty dla wyżej wskazanej części zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym nr 4/2021,
- 3) zapoznałem się z przedmiotem zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń,
- 4) w pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie warunki i wymagania dotyczące udziału w postępowaniu,
- 5) akceptuję wszystkie zapisy zapytania ofertowego nr 4/2021 i zapewniam należyłą staranność, terminowość i dyspozycyjność przy realizacji przedmiotowego zamówienia,
- 6) zobowiązuje się, że w przypadku wyboru mojej oferty zawrę umowę w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

- 7) uważam się za związanego z ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Oferta składa się z kolejno ponumerowanych stron.

Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- 3) załącznik nr 3 – Specyfikacja asortymentu – środki czystości
- 4) Pełnomocnictwo, jeżeli oferta będzie podpisana przez inne osoby niż osoby uprawnione do reprezentacji wskazane w KRS lub CEIDG.

UWAGA: w przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wymaga się podpisania oferty przez wszystkich wspólników lub dołączenie do oferty pełnomocnictwa udzielonego przez wszystkich wspólników osobie, która podpisała ofertę. Wykonawcy składający ofertę na kilka części winni sporządzić oddzielne oferty na każdy asortyment według załączników.

Termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy tj. od dnia do dnia 31.12.2021 r. lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia zależnie od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

Wymagany termin realizacji dostawy maksymalnie dwa dni robocze po otrzymaniu zamówienia przesłanego e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego w godzinach od 7:00 do 17:00 w poniedziałki, od 7:00 do 15:00 od wtorku do czwartku, od 7:00 do 13:00 w piątki.

W przypadku dostarczenia środków czystości innych niż określone w ofercie lub nienależytej jakości, Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowej ich wymiany na odpowiednie, na własny koszt.

Wielkość przedmiotu zamówienia oraz wartość umowy może ulec zmniejszeniu, stosownie do faktycznych wielkości dostaw do Zamawiającego, przy zachowaniu cen jednostkowych podanych w ofercie.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Świętochłowice – Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach
ul. Sądowa 1, 41-506 Świętochłowice

WYKONAWCA:

Nazwa:
Adres:
NIP
REGON
Osoba do kontaktów:
Tel./fax.:
Adres e-mail:

***OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU***

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego pn. „**Sukcesywna dostawa środków czystości**”

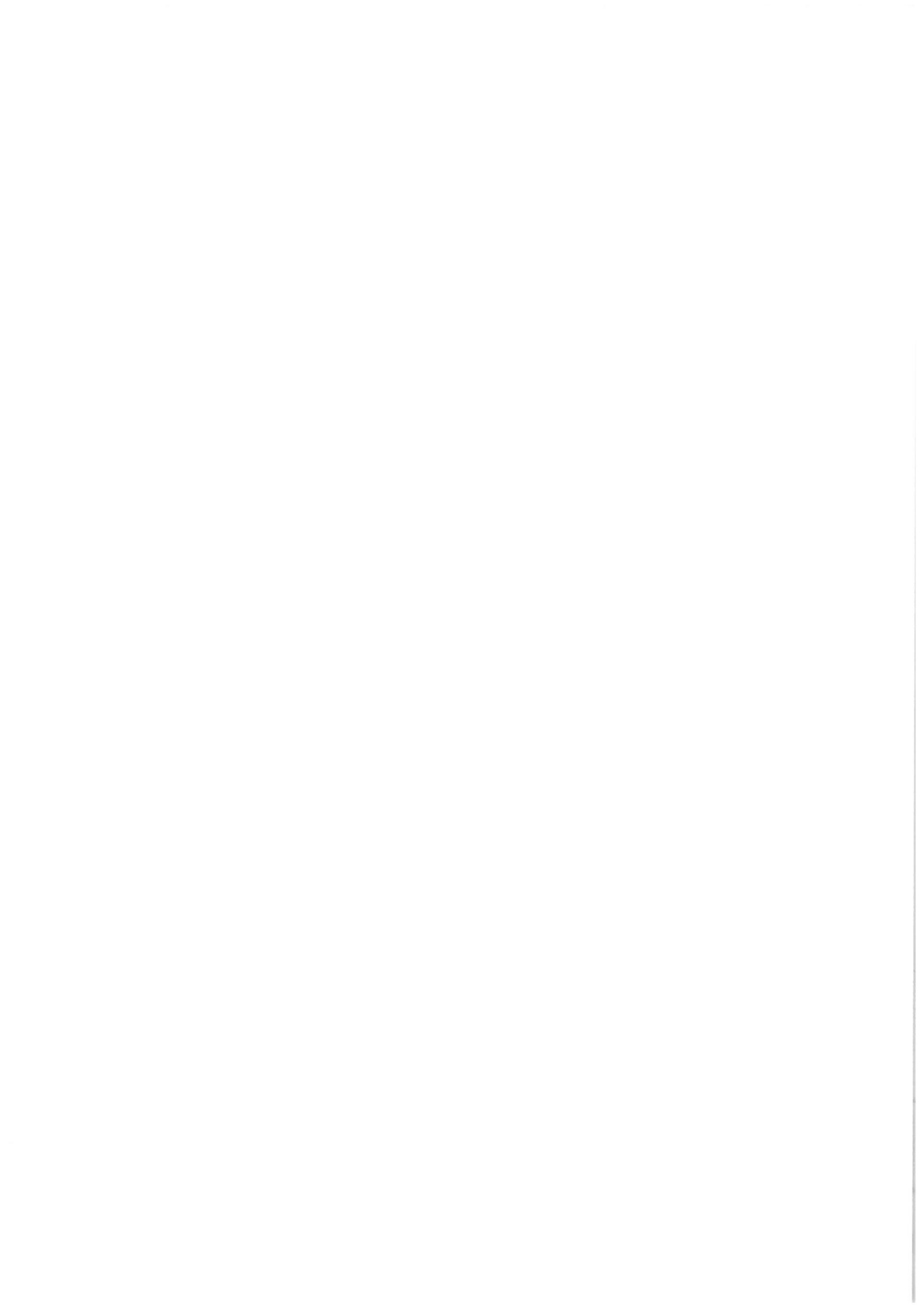
Oświadczam, że:

- 1) Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia,

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wykonawcy





Specyfikacja asortymentu - środki czystości

L.p.	Asortyment	Wybrany towar	j.m.	Przewidywana ilość zakupu	Cena jednostkowa brutto	Wartość ogółem brutto
1.	Pojemnik obiadowy dwudzielny: - przeznaczony dla produktów wymagających stałych warunków temperaturowych; - wykonany ze styropianu; - posiadający atesty żywnościowe; - o wymiarach: długość min. 240-245 mm, szerokość min. 200-205 mm, wysokość min. 70-75 mm; - opakowanie min. 50 szt.	x	opak.	1200		
2.	Pojemnik obiadowy niedzielony: - przeznaczony dla produktów wymagających stałych warunków temperaturowych; - wykonany ze styropianu; - posiadający atesty żywnościowe; - o wymiarach: długość min. 240-245 mm, szerokość min. 200-205 mm, wysokość min. 70-75 mm; - opakowanie min. 50 szt.	x	opak.	1200		
3.	Pojemnik na zupę: - przeznaczony dla produktów wymagających stałych warunków temperaturowych; - wykonany ze styropianu; - posiadający atesty żywnościowe; - pojemność 460 ml; - opakowanie min. 50 szt.	x	opak.	1200		
4.	Wieczko dopasowane do pojemników na zupę o pojemności 460 ml: - wykonane ze styropianu; - posiadający atesty żywnościowe; - opakowanie min. 50 szt.	x	opak.	1200		

5.	Talerz papierowy jednorazowy: - posiadający atesty żywnościowe; - średnica 18 cm; - opakowanie min. 100 szt.	x	opak.	12	
6.	Widelce jednorazowe drewniane: - posiadające atesty żywnościowe; - wykonane z drewna; - odporne na temperaturę do 100 stopni Celsjusza; - długość min. 16 cm; - opakowanie min. 100 szt.	x	opak.	12	
7.	Noże jednorazowe drewniane: - posiadające atesty żywnościowe; - wykonane z drewna; - odporne na temperaturę do 100 stopni Celsjusza; - długość min. 16 cm; - opakowanie min. 100 szt.	x	opak.	12	
8.	Łyżki jednorazowe drewniane: - posiadające atesty żywnościowe; - wykonane z drewna; - odporne na temperaturę do 100 stopni Celsjusza; - długość min. 16 cm; - opakowanie min. 100 szt.	x	opak.	12	
9.	Łyżeczki jednorazowe drewniane: - posiadające atesty żywnościowe; - wykonane z drewna; - odporne na temperaturę do 100 stopni Celsjusza; - długość min. 12 cm; - opakowanie min. 100 szt.	x	opak.	12	
10.	Kubki jednorazowe papierowe: - posiadające atesty żywnościowe; - wykonane z papieru; - odporne na temperaturę do 100 stopni Celsjusza; - pojemność 100 ml; - opakowanie min. 100 szt.	x	opak.	12	
11.	Kubki jednorazowe papierowe: - posiadające atesty żywnościowe; - wykonane z papieru; - odporne na temperaturę do 100 stopni Celsjusza; - pojemność 200 ml; - opakowanie min. 100 szt.	x	opak.	12	

12.	Serwetki papierowe gastronomiczne: - rozmiar min. 33x33 cm; - wykonane z wysokiej jakości celulozy; - delikatne, miękkie i przyjemne w dotyku (nie powodujące otarć); - min. dwubarstwowe; - różne kolory i wzory w zależności od potrzeb jednostki; - opakowanie min. 50 szt.	x	opak.	48	
13.	Wykalaczki: - drewniane; - długość min. 6,5 cm; - średnica 2 mm, - opakowanie min. 1000 szt.	x	opak.	24	
14.	Pateczki do szaszłyków: - drewniane; długość min. 20 cm; - średnica 2,5 mm; - opakowanie min. 200 szt.	x	opak.	12	
15.	Aluminiowe patery małe: - posiadające atesty żywnościowe; - wielkość min. 35 cm; - opakowanie min. 10 szt.	x	opak.	10	
16.	Aluminiowe patery średnie: - posiadające atesty żywnościowe; - wielkość min. 45 cm; - opakowanie min. 10 szt.	x	opak.	10	
17.	Aluminiowe patery duże: - posiadające atesty żywnościowe; - wielkość min. 55 cm; - opakowanie min. 10 szt.	x	opak.	10	
18.	Reklamówki jednorazowe: - rozmiar min. 30x50 cm; - wykonane z folii polietylen LDPE; - grubość powyżej 50 mikronów; - opakowanie min. 100 szt.	x	opak.	24	
19.	Zapalarka do gazu: - uchwyt z tworzywa sztucznego; - długość min. 17 cm; - regulacja wielkości płomienia	x	szt.	24	
20.	Świececki podgrzewacze: - bezzapachowe; - czas palenia min. 4 h; - wysokość min. 1,5 cm; - średnica/szerokość min. 3,5 cm; - kolor wosku biały; - opakowanie min. 100 szt.	x	opak.	6	

21.	Świecek pływające na wodę: - bezzapachowe; - czas palenia min. 4 h; - średnica/szerokość min. 4 cm; - różne kolory wosku - w zależności od potrzeb jednostki; - opakowanie min. 20 szt.	x	opak.	6	
22.	Worki na mrożonki: - pojemność 3 l; - mrozooodporne i trwałe; - z elastycznym klipsem pozwalającym na szczelne zamknięcie torebki; - z polem do opisu zamrażanego produktu; - opakowanie min. 50 szt.	x	opak.	36	
23.	Folia spożywcza stretch: - przezroczysta; - szerokość 38-45 cm; opakowanie min. 1 kg	x	kg	24	
24.	Folia aluminiowa: - przeznaczona do kontaktu z żywnością; - szerokość min. 29 cm; - opakowanie min. 1 kg	x	kg	24	
25.	Gąbki do zmywania: - posiadające nylonową warstwę z włókna; - usuwające silne zabrudzenia; - nierysujące czyszczonych powierzchni; - wymiary min. 6x9,5 cm; - opakowanie min. 5 szt.	x	szt.	700	
26.	Druciak do zmywania: - metalowy spiralny; - nierysujący mytych powierzchni; - opakowanie zamiera min. 2 szt.	x	opak.	18	
27.	Rękawice lateksowe jedorazowe: - pudrowe; - rozmiar M; - 1 opakowanie zawiera 100 szt.	x	opak.	42	
28.	Rękawice lateksowe jedorazowe: - pudrowe; - rozmiar L; - 1 opakowanie zawiera 100 szt.	x	opak.	13	
29.	Rękawice ochronne: - rozmiar L; - antyalergiczne; - wykonane z naturalnego lateksu; - wyszczelnione bawełną; - opakowanie zawiera min 12 par	x	opak.	82	

30.	Papier toaletowy w roli: - biały; - dwuwarstwowy, perforowany i gofrowany; - długość roli min. 130 m; - opakowanie zawiera 12 rolek	Jumbo	opak.	250		
31.	Ręczniki papierowe do podajnika: - białe; - składane w "Z"; - wymiary ręcznika 25x23 cm; - 200 listków w opakowaniu; 1 opakowanie zawiera 20 pakietów	x	opak.	132		
32.	Ręczniki papierowe kuchenne: - białe; - gofrowane; - o wysokiej absorpcji wody; - dwuwarstwowy; - długość rolki min. 100 m	x	szt.	475		
33.	Ścierka podłogowa: - gruba i wytrzymała; - wykonana z mikrofibry; - rozmiar min. 60x80 cm; - usuwająca zanieczyszczenia z każdego rodzaju podłóg; - łatwo wchłaniająca wodę i brud	x	szt.	78		
34.	Ścierka uniwersalna: - do wycierania kurzu na mokro i sucho; - czyszcząca armaturę łazienkową, umywalki, zlewozmywaki, glazurę; - rozmiar min. 38x38 cm; - wykonana z mikrofibry; - 1 opakowanie zawiera 5 szt.	Paclan - Practi 5	opak.	58		
35.	Pielucha tetrowa: - materiał 100% bawełny; - gramatura min. 115g/m2; - wymiary min. 70x80 cm; opakowanie min. 10 szt.	x	opak.	12		
36.	Ręcznik kuchenny, ścierka kuchenna: - materiał 100% bawełna; - możliwość prania w 95 stopniach Celsjusza; - wymiary min. 40x70 cm; - opakowanie min. 3 szt.	x	szt.	40		

37.	Płyn do mycia naczyń: - posiadający gęstą konsystencję, usuwający tłuszcz i zaschnięte resztki jedzenia; - posiadający pH neutralne, będący delikatny dla dłoni; - różne zapachy; - pojemność 5 l	Ludwik 5 l	list	50	
38.	Mydło w płynie: - gęste, o dobrych właściwościach myjących; - pojemność 5 l	x	litr	420	
39.	Mydło w płynie aktybakteryjne: - antybakteryjne mydło pielęgnujące dłonie i wspierające naturalną barierę ochronną skóry; - pojemność 5 l	x	litr	60	
40.	Płyn do mycia stali nierdzewnej: - posiadający właściwości odtłuszczające i czyszczące; - usuwa kamień i uciążliwy brud i tłuszcz; - w sprayu; - pojemność 0,5 l	Swish - Stainless Steel Cleaner/Polish	litr	6 litrów	
41.	Płyn/żel do czyszczenia urządzeń sanitarnych: - czyszczący, dezynfekujący, działający bakteriobójczo, zwalczający kamień i rdzę; - posiadający wygiętą szyjkę pojemnika, która dociera do trudno dostępnych brzegów muszli; - na bazie chloru; - pojemność od 0,7 l do 0,75 l	Domestos	opak.	300	
42.	Kostka toaletowa: - właściwości antybakteryjne; - z zawieszka; - pozostawiająca świeży zapach; - chroni przed osadzeniem się kamienia	x	szt.	398	
43.	Płyn uniwersalny: - czyszczący podłogi, ściany, glazury, pH neutralne; - nadający połysk czyszczonych powierzchniom; - pozostawiający błyszczącą powierzchnię; - różne zapachy; - pojemność 5 l	Gold Drop - Floor 5 l	litr	172	

44.	Koncentrat do gruntownego mycia i usuwania tłustych zabrudzeń	Brudpur VC242	litr	20		
45.	Mleczko do czyszczenia łazienek: - usuwający brud, tłuszcz i plamy z pleśni, osady z kamienia i rdzy; - nierysujący czyszczonych powierzchni	Cif	litr	196		
46.	Płyn do mycia szyb: - preparat z rozpylaczem; - czyszczący okna, lustra oraz inne powierzchnie szklane; - niepozostawiający smug;	x	litr	180		
47.	Pianka do czyszczenia mebli: - preparat w sprayu; - czyszczy meble i sprzęt biurowy pozostawia warstwę ochronną; - konserwuje; - usuwa kurz, wszelkie zabrudzenia, odciski palców; - pojemność 0,25-0,3 l	Pronto	litr	10		
48.	Tabletki do zmywarki wielofunkcyjne: - podstawowe funkcje: mycie, nabłyszczanie naczyń, zmiękczenie wody, ochrona zmywarki; - pozostawiające świeży, przyjemny zapach; - opakowanie 90 szt.	Finish - All in 1	opak.	1		
49.	Płyn do nabłyszczania w zmywarkach: - nabłyszczający; - niepozostawiający zacieków, plam i osadów; - opakowanie ok. 750 ml	Finish - Shine&Protect	opak.	1		
50.	Skoncentrowany płyn do dezynfekcji i mycia powierzchni, sprzętu i urządzeń kuchennych mających kontakt z żywnością: - właściwości bakterioobójcze, prątkobójcze, drożdżakobójcze i ograniczone wirusobójcze; - bez splotkiwania; - niezawierający aldehydów i fenoli; - nie niszczy czyszczonych powierzchni i nie powoduje odbarwień; - niewywołujący reakcji alergicznych; - opakowanie min. 5 l	Medisept - Mediclean 560 Dezi Clean	litr	20		

51.	Skoncentrowany środek do mycia naczyń w zmywarkach gastronomicznych: - niskopieniący, bez chloru i fosforanów; - nadający się do każdego rodzaju naczyń poza aluminium; - opakowanie min. 10 l	Swish - Hardwater Detergent	litr	40		
52.	Skoncentrowany środek do płukania i nabylszczania naczyń w zmywarkach gastronomicznych: - natłuszczający, niepozostawiający zacieków, plam i osadów; - nisko pieniący, bez chloru i fosforanów; - nadający się do każdego rodzaju naczyń poza aluminium; - opakowanie min. 5 l	Swish - Hardwater Rinse Agent	litr	20		
53.	Skoncentrowany płyn do czyszczenia kamienia w zmywarkach i innych urządzeniach: - przeznaczony do zmywarek gastronomicznych, czajników, bojlerów, ekspresów do kawy i innych urządzeń; - bezzapachowy oraz niepieniący; - nieniszczący powierzchni ze stali nierdzewnej, glazury i szkła; - opakowanie min. 1 l	Swish - Inn-Sync Descaler	litr	4		
54.	Płyn do mycia brodzików, kabin prysznicowych: - antybakteryjny, do dezynfekcji bez rozcieńczania; - skutecznie usuwający osady z kamienia i mydła; - opakowanie min. 5 l	x	litr	60		
55.	Worki na śmieci bez taśmy: - posiadające dużą odporność na przetarcia; - grube i wytrzymałe; - 60 l; - 1 opakowanie zawiera ok. 30 szt.	x	opak.	64		
56.	Worki na śmieci bez taśmy: - posiadające dużą odporność na przetarcia; - grube i wytrzymałe; - 120 l; - 1 opakowanie zawiera ok. 30 szt.	x	opak.	52		

57.	Granulki do udrażniania rur: - udrażniająca i czyszcząca instalację sanitarną; - likwidujący nieprzyjemne zapachy; - pojemność 800 g	Kret	opak.	47		
58.	Odświeżacz w aerozolu: - neutralizujący nieprzyjemne zapachy; - pozostawia świeży zapach; - różne zapachy; - pojemność 400 ml	x	szt.	34		
59.	Wkład do mopa płaskiego: - wykonany z mikro włókien; - mocowany za pomocą klipsów	Vileda - Ultramax	szt.	80		
60.	Zestaw: mop płaski + wiaderko: - wykonany z mikro włókien; - mocowany za pomocą klipsów; - wiaderko o pojemności 10 l	Vileda - Ultramax BOX	szt.	18		
61.	Zestaw: szczotka do zamiatania + kij: - do zamiatania wewnątrz budynku; - posiadający gwint; - korpus i kij z drewna; - włosie mieszane; - długość włosia 8-10 cm; - szerokość robocza szczotki: 35-40 cm	x	szt.	27		
62.	Zestaw: szczotka do zamiatania + szufelka: - do zamiatania wewnątrz budynku; - wykonana z tworzywa sztucznego; - szczotka z uchwytem; - włosie mieszane; - długość włosia 7-8 cm; - szerokość robocza szczotki: 15-17 cm	x	szt.	26		
63.	Wiaderko 15 l: - wykonane z tworzywa sztucznego; - posiadający uchwyt	x	szt.	24		
64.	Kapsułki do prania białego: - do wszystkich rodzajów pralek; - do prania w temperaturze 30-90 stopni Celsjusza; - opakowanie zawiera 30 szt.	Surf	opak.	8		
65.	Kapsułki do prania kolorowego: - do wszystkich rodzajów pralek; - do prania w temperaturze 30-90 stopni Celsjusza; - opakowanie zawiera 30 szt.	Surf	opak.	16		

66.	Płyn zmiękczający do płukania tkanin: - bezpieczny; - receptura pozbawiona agresywnych środków zapachowych oraz szkodliwych dla skóry barwników; - hipoalergiczna kompozycja zapachowa; - do prania w każdej temperaturze; - opakowanie 5 l	Lenor	litr	25	
67.	Odpłamiacz do białych tkanin: - specjalistyczny odplamiacz; - zawierający aktywną formę; - niezawierający chloru; - pojemność 1 l	Vanish	litr	12	
68.	Odpłamiacz do kolorowych tkanin: - specjalistyczny odplamiacz; - zawierający aktywną formę; - niezawierający chloru; - pojemność 1 l	Vanish	litr	6	
69.	Mydło do odplamiania: - skutecznie usuwa plamy; - mydło galasowe; - pojemność 100 g	Dr Beckmann 100 g	szt.	12	
70.	Zestaw szczotki do szorowania ryżowa + kij: - oprawa i kij drewniany; - twarde, krótkie włosowe; - szerokość szczotki 23-30 cm	x	zestaw	20	
71.	Płynna pasta do linoleum: - polysk bez poleerowania; - zabezpieczająca podłogi; - pojemność 0,5/1 l	x	litr	27	
72.	Płyn przeznaczony do sprzątania maszynowego: - niepieniący lub nisko pieniący; - nadający się do czyszczenia wszelkiego rodzaju powierzchni wewnątrz budynku; - usuwający trudne zabrudzenia; - pojemność 5 l	Swisf E20	litr	15	
73.	Płyn do czyszczenia nagrobków: - nadający się do czyszczenia nagrobków z lastryko, kamienia, marmuru czy granitu; - usuwający trudne i uporczywe zabrudzenia; - butelka posiadająca rozpylacz; - pojemność 0,5 l	Duke Swish	litr	10	