

Świętochłowice, 19.11.2020 r.

Gmina Świętochłowice – Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach  
ul. Sądowa 1  
41-605 Świętochłowice  
Tel: 32 24 555 24  
e-mail: cis@swietochlowice.pl

### ZAPYTANIE OFERTOWE NR 5/2020

Gmina Świętochłowice – Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach (dalej również CIS) prosi o przedstawienie oferty cenowej na Realizacja zadania z Budżetu Obywatelskiego - Kobiety w Centrum, czyli program aktywności dla kobiet z dzielnicy Lipiny zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia

#### I. TYTUŁ ZADANIA:

**„Realizacja zadania z Budżetu Obywatelskiego - Kobiety w Centrum, czyli program aktywności dla kobiet z dzielnicy Lipiny”**

#### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Szacowana wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30.000 Euro, postępowanie nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych i będzie prowadzone zgodnie z zasadami określonymi w „Regulaminie udzielania zamówień publicznych, o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy – prawo zamówień publicznych zwany dalej „Regulaminem” wprowadzonym Zarządzeniem nr 25/2019 Dyrektora Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach z dnia 12 sierpnia 2019 r.

#### III. SPOSÓB PUBLIKACJI OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU:

Biuletyn Informacji Publicznej Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach:  
<http://www.cis-swietochlowice.4bip.pl>

#### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie warsztatów z zadania Budżetu Obywatelskiego „Kobiety w Centrum, czyli program aktywności dla kobiet z dzielnicy Lipiny” zgodnie ze specyfikacją zawartą poniżej.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w ramach całego zamówienia. Nie dopuszcza dzielenia zamówienia w ramach poszczególnych części.
3. Usługa będzie realizowana w Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach ul. Sądowa 1 transportem Wykonawcy i na jego koszt.

4. Wymagany termin usługi zostanie ustalony po otrzymaniu zamówienia przesłanego e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego w godzinach od 07:00 do 13:00, od poniedziałku do piątku.
5. Przedmiot zamówienia został podzielony na następujących części:

**Część nr 1 – Warsztaty świecznik bożonarodzeniowe „Świąteczny blask” - 5 grupy po 5 osób z możliwością stworzenia własnego świecznika bożonarodzeniowego**

- Poziom trudności: łatwy
- Wymagania lokalowe miejsce przy każdym stole dla każdej z uczestniczek
- Czas trwania ok 1 h/na grupę
- Każda uczestniczka wykona i otrzyma 1 sztukę świecznika bożonarodzeniowego własnoręcznie wykonanego
- Zapewnienie niezbędnych materiałów na warsztaty
- Warsztaty przeprowadzone są w siedzibie Zleceniodawcy

**Część nr 2 – warsztaty świąteczne bombki z siana dla kobiet w tym kobiet niepełnosprawnością – 5 grupy po 5 osób z możliwością stworzenia własnej bombki**

- Poziom trudności: łatwy
- Wymagania lokalowe miejsce przy każdym stole dla każdej z uczestniczek
- Czas trwania ok 1 h/na grupę
- Każda uczestniczka wykona i otrzyma 1 bombkę
- Zapewnienie niezbędnych materiałów na warsztaty
- Warsztaty przeprowadzone są w siedzibie Zleceniodawcy

**Część 3 Świąteczne wieńce wiklinowe na drzwi dla kobiet – 5 grupy po 5 osób z możliwością stworzenia własnego wieńca**

- Poziom trudności: łatwy
- Wymagania lokalowe miejsce przy każdym stole dla każdej z uczestniczek
- Czas trwania ok 1 h/na grupę
- Każda uczestniczka wykona i otrzyma 1 sztukę wieńca
- Zapewnienie niezbędnych materiałów na warsztaty
- Warsztaty przeprowadzone są w siedzibie Zleceniodawcy

**Część 4 Ekologiczne Mikołaje dla dzieci – 5 grupy po 5 osób z możliwością stworzenia własnego Mikołaja**

- Poziom trudności: łatwy
- Wymagania lokalowe miejsce przy każdym stole dla każdej z uczestniczek
- Czas trwania ok 1 h/na grupę
- Każda uczestniczka wykona i otrzyma 1 Mikołaja
- Zapewnienie niezbędnych materiałów na warsztaty
- Warsztaty przeprowadzone są w siedzibie Zleceniodawcy



**Część 5 Świąteczne saszetki potpourri pobudzanie percepcji zmysłowych - 5 grupy po 5 osób z możliwości stworzenia własnych saszetek**

- Poziom trudności: łatwy
- Wymagania lokalowe miejsce przy każdym stole dla każdej z uczestniczek
- Czas trwania ok 1 h/na grupę
- Każda uczestniczka wykona i otrzyma 1 saszetkę
- Zapewnienie niezbędnych materiałów na warsztaty
- Warsztaty przeprowadzone są w siedzibie Zleceniodawcy

**Część 6 Decoupage'owe obrazki na plastrze brzozy - 5 grupy po 5 osób z możliwości stworzenia własnych obrazków**

- Poziom trudności: łatwy
- Wymagania lokalowe miejsce przy każdym stole dla każdej z uczestniczek
- Czas trwania ok 1 h/na grupę
- Każda uczestniczka wykona i otrzyma 1 obrazek
- Zapewnienie niezbędnych materiałów na warsztaty
- Warsztaty przeprowadzone są w siedzibie Zleceniodawcy

**Część 7 EKO pranie - 3 grupy po 5 osób z możliwości stworzenia naturalnych, własnych proszków do prania oraz żeli do prania**

- Poziom trudności: łatwy
- Wymagania lokalowe miejsce przy każdym stole dla każdej z uczestniczek
- Czas trwania ok 1,5 h/na grupę
- Każda uczestniczka wykona i otrzyma po 1 sztuce proszku i żelu do prania
- Zapewnienie niezbędnych materiałów na warsztaty
- Warsztaty przeprowadzone są w siedzibie Zleceniodawcy

**Część 8 EKO sprzątanie - 3 grupy po 5 osób z możliwości stworzenia własnych mleczek do czyszczenia oraz sprayu do mycia powierzchni kuchennych i łazienkowych**

- Poziom trudności: łatwy
- Wymagania lokalowe miejsce przy każdym stole dla każdej z uczestniczek
- Czas trwania ok 1,5 h/na grupę
- Każda uczestniczka wykona i otrzyma po 1 sztuce mlecza i sprayu
- Zapewnienie niezbędnych materiałów na warsztaty
- Warsztaty przeprowadzone są w siedzibie Zleceniodawcy

**Część 9 Podstawy prawa rodzinnego i opiekuńczego – 3 grupy po 5 osób**

- Poziom trudności: łatwy
- Wymagania lokalowe miejsce przy każdym stole dla każdej z uczestniczek
- Czas trwania ok 3 h/na grupę
- Każda uczestniczka zostanie zapozna z podstawowymi zagadnieniami. Szkolenie ma na celu zwiększenie świadomości prawnej, przybliżenie zagadnień związanych

z prawem rodzinnym i opiekuńczym, w tym omówienie aspektów praktycznych związanych również ze sprawami sądowymi lub problemami, jakie się pojawiają przy wypełnianiu przez rodziny zastępcze obowiązków z zakresu systemu pieczy zastępczej. Uczestnicy będą mogli poszerzyć swoją wiedzę na temat praw i obowiązków małżonków, poznać, jakie występują ustroje majątkowe w małżeństwie. Będą mogli dowiedzieć się również, kiedy wybrać rozwód, a kiedy separację oraz jakie muszą zająć przesłanki, aby małżeństwo zostało rozwiązane przez rozwód. Zostanie poruszona również tematyka pokrewieństwa i powinowactwa (pochodzenie dziecka, macierzyństwo, ojcostwo), władzy rodzicielskiej i kontaktów z dziećmi. Zostanie omówione również, na czym polega obowiązek alimentacyjny oraz w jaki sposób go egzekwować. Szkolenie będzie realizowane przy wykorzystaniu kilku tradycyjnych form: prezentacja multimedialna, interaktywny wykład, *case study*, ćwiczenia oraz możliwość skorzystania z indywidualnych konsultacji. Uczestnikom zostaną przekazane również informacje i wzory umożliwiające samodzielne konstruowanie wniosków i pism procesowych.

- Warsztaty przeprowadzone są w siedzibie Zleceniodawcy
- Zapewnienie niezbędnych materiałów na warsztaty

#### **Część 10 Separacja, rozwód, postępowanie sądowe – 3 grupy po 5 osób**

- Poziom trudności: łatwy
- Wymagania lokalowe miejsce przy każdym stole dla każdej z uczestniczek
- Czas trwania ok 3 h/na grupę
- Każda uczestniczka zostanie zapozna z podstawowymi zagadnieniami. Szkolenie ma na celu zwiększenie świadomości prawnej, przybliżenie zagadnień związanych z prawem rodzinnym i opiekuńczym, w tym omówienie aspektów praktycznych związanych również ze sprawami sądowymi lub problemami, jakie się pojawiają przy wypełnianiu przez rodziny zastępcze obowiązków z zakresu systemu pieczy zastępczej. Uczestnicy będą mogli poszerzyć swoją wiedzę na temat praw i obowiązków małżonków, poznać, jakie występują ustroje majątkowe w małżeństwie. Będą mogli dowiedzieć się również, kiedy wybrać rozwód, a kiedy separację oraz jakie muszą zająć przesłanki, aby małżeństwo zostało rozwiązane przez rozwód. Zostanie poruszona również tematyka pokrewieństwa i powinowactwa (pochodzenie dziecka, macierzyństwo, ojcostwo), władzy rodzicielskiej i kontaktów z dziećmi. Zostanie omówione również, na czym polega obowiązek alimentacyjny oraz w jaki sposób go egzekwować. Szkolenie będzie realizowane przy wykorzystaniu kilku tradycyjnych form: prezentacja multimedialna, interaktywny wykład, *case study*, ćwiczenia oraz możliwość skorzystania z indywidualnych konsultacji. Uczestnikom zostaną przekazane również informacje i wzory umożliwiające samodzielne konstruowanie wniosków i pism procesowych.
- Warsztaty przeprowadzone są w siedzibie Zleceniodawcy
- Zapewnienie niezbędnych materiałów na warsztaty



### **Część 11 Zabezpieczenie, ograniczenie praw rodzicielskich, odebranie praw rodzicielskich – 3 grupy po 5 osób**

- Poziom trudności: łatwy
- Wymagania lokalowe miejsce przy każdym stole dla każdej z uczestniczek
- Czas trwania ok 3 h/na grupę
- Każda uczestniczka zostanie zapozna z podstawowymi zagadnieniami. Szkolenie ma na celu zwiększenie świadomości prawnej, przybliżenie zagadnień związanych z prawem rodzinnym i opiekuńczym, w tym omówienie aspektów praktycznych związanych również ze sprawami sądowymi lub problemami, jakie się pojawiają przy wypełnianiu przez rodziny zastępcze obowiązków z zakresu systemu pieczy zastępczej. Uczestnicy będą mogli poszerzyć swoją wiedzę na temat praw i obowiązków małżonków, poznać, jakie występują ustroje majątkowe w małżeństwie. Będą mogli dowiedzieć się również, kiedy wybrać rozwód, a kiedy separację oraz jakie muszą zająć przesłanki, aby małżeństwo zostało rozwiązane przez rozwód. Zostanie poruszona również tematyka pokrewieństwa i powinowactwa (pochodzenie dziecka, macierzyństwo, ojcostwo), władzy rodzicielskiej i kontaktów z dziećmi. Zostanie omówione również, na czym polega obowiązek alimentacyjny oraz w jaki sposób go egzekwować. Szkolenie będzie realizowane przy wykorzystaniu kilku tradycyjnych form: prezentacja multimedialna, interaktywny wykład, *case study*, ćwiczenia oraz możliwość skorzystania z indywidualnych konsultacji. Uczestnikom zostaną przekazane również informacje i wzory umożliwiające samodzielne konstruowanie wniosków i pism procesowych.
- Warsztaty przeprowadzone są w siedzibie Zleceniodawcy
- Zapewnienie niezbędnych materiałów na warsztaty

### **Część 12 Zabezpieczenie, alimenty, fundusz alimentacyjny, postępowanie sądowe – 3 grupy po 5 osób**

- Poziom trudności: łatwy
- Wymagania lokalowe miejsce przy każdym stole dla każdej z uczestniczek
- Czas trwania ok 3 h/na grupę
- Każda uczestniczka zostanie zapozna z podstawowymi zagadnieniami. Szkolenie ma na celu zwiększenie świadomości prawnej, przybliżenie zagadnień związanych z prawem rodzinnym i opiekuńczym, w tym omówienie aspektów praktycznych związanych również ze sprawami sądowymi lub problemami, jakie się pojawiają przy wypełnianiu przez rodziny zastępcze obowiązków z zakresu systemu pieczy zastępczej. Uczestnicy będą mogli poszerzyć swoją wiedzę na temat praw i obowiązków małżonków, poznać, jakie występują ustroje majątkowe w małżeństwie. Będą mogli dowiedzieć się również, kiedy wybrać rozwód, a kiedy separację oraz jakie muszą zająć przesłanki, aby małżeństwo zostało rozwiązane przez rozwód. Zostanie poruszona również tematyka pokrewieństwa i powinowactwa (pochodzenie dziecka, macierzyństwo, ojcostwo), władzy

rodzicielskiej i kontaktów z dziećmi. Zostanie omówione również, na czym polega obowiązek alimentacyjny oraz w jaki sposób go egzekwować. Szkolenie będzie realizowane przy wykorzystaniu kilku tradycyjnych form: prezentacja multimedialna, interaktywny wykład, *case study*, ćwiczenia oraz możliwość skorzystania z indywidualnych konsultacji. Uczestnikom zostaną przekazane również informacje i wzory umożliwiające samodzielne konstruowanie wniosków i pism procesowych.

- Warsztaty przeprowadzone są w siedzibie Zleceniodawcy
- Zapewnienie niezbędnych materiałów na warsztaty

### **Część 13 Powrót dziecka z rodziny zastępczej lub placówki opiekuńczo-wychowawczej do rodziny biologicznej – 3 grupy po 5 osób**

- Poziom trudności: łatwy
- Wymagania lokalowe miejsce przy każdym stole dla każdej z uczestniczek
- Czas trwania ok 3 h/na grupę
- Każda uczestniczka zostanie zapozna z podstawowymi zagadnieniami. Szkolenie ma na celu zwiększenie świadomości prawnej, przybliżenie zagadnień związanych z prawem rodzinnym i opiekuńczym, w tym omówienie aspektów praktycznych związanych również ze sprawami sądowymi lub problemami, jakie się pojawiają przy wypełnianiu przez rodziny zastępcze obowiązków z zakresu systemu pieczy zastępczej. Uczestnicy będą mogli poszerzyć swoją wiedzę na temat praw i obowiązków małżonków, poznać, jakie występują ustroje majątkowe w małżeństwie. Będą mogli dowiedzieć się również, kiedy wybrać rozwód, a kiedy separację oraz jakie muszą zająć przesłanki, aby małżeństwo zostało rozwiązane przez rozwód. Zostanie poruszona również tematyka pokrewieństwa i powinowactwa (pochodzenie dziecka, macierzyństwo, ojcostwo), władzy rodzicielskiej i kontaktów z dziećmi. Zostanie omówione również, na czym polega obowiązek alimentacyjny oraz w jaki sposób go egzekwować. Szkolenie będzie realizowane przy wykorzystaniu kilku tradycyjnych form: prezentacja multimedialna, interaktywny wykład, *case study*, ćwiczenia oraz możliwość skorzystania z indywidualnych konsultacji. Uczestnikom zostaną przekazane również informacje i wzory umożliwiające samodzielne konstruowanie wniosków i pism procesowych.
- Warsztaty przeprowadzone są w siedzibie Zleceniodawcy
- Zapewnienie niezbędnych materiałów na warsztaty

### **Część 14 Prawo pracy w teorii i praktyce – 3 grupy po 5 osób**

- Poziom trudności: łatwy
- Wymagania lokalowe miejsce przy każdym stole dla każdej z uczestniczek
- Czas trwania ok 2 h/na grupę
- Szkolenie ma na celu pogłębienie wiedzy z zakresu prawa pracy oraz rozwiązywania problemów praktycznych, z którymi mogą się spotykać jego uczestnicy w związku z wykonywaną pracą lub prowadzoną działalnością



gospodarczą. Ponadto celem szkolenia jest także przedstawienie uczestnikom praktycznych rozwiązań w zakresie rozliczania czasu pracy pracowników zatrudnionych w różnych systemach i rozkładach czasu pracy. Dzięki licznym przykładom ilustrującym określone sytuacje, wskaże odpowiedzi na trudne pytania z zakresu prawa pracy po aktualnych zmianach oraz pozwoli na wykorzystanie zdobytej wiedzy w praktyce. Szkolenie będzie miało charakter warsztatowy, w którym praktycznie – na przykładach – prezentowane będą zagadnienia zarządzania pracownikami i organizacją pracy.

- Warsztaty przeprowadzone są w siedzibie Zleceniodawcy
- Zapewnienie niezbędnych materiałów na warsztaty
- Posiadanie tytułu radcy prawnego, 5 lat doświadczenia w prowadzeniu procesów z prawa pracy przed sądami powszechnymi

#### **Część 15 Warsztaty krawieckie – Klasyka prosto spod igły – 3 grupa po 5 osób**

- Poziom trudności: łatwy
- Wymagania lokalowe miejsce przy każdym stole dla każdej z uczestniczek
- Czas trwania 6h/warsztat
- Ilość warsztatów: 4/na grupę
- Każda uczestniczka nauczy się i wykona po jednej granatowej ołówkowej spódnicy oraz klasycznej apaszce
- Zapewnienie niezbędnych materiałów na warsztaty
- Warsztaty przeprowadzone są w siedzibie Zleceniodawcy

#### **Część 16 Warsztaty krawieckie – Nitkowe szaleństwo – 2 grupy po 5 osób**

- Poziom trudności: łatwy
- Wymagania lokalowe miejsce przy każdym stole dla każdej z uczestniczek
- Czas trwania 6h/warsztat
- Ilość warsztatów: 4/na grupę
- Każda uczestniczka nauczy się i wykona obrus, rożek, skirting, kieszonkę na sztućce, a także bieżnik
- Zapewnienie niezbędnych materiałów na warsztaty
- Warsztaty przeprowadzone są w siedzibie Zleceniodawcy

#### **Część 17 Warsztaty zimowy las w szkle – 6 grup po 5 osób (3 grupy dorosłych, 3 grupy dzieci)**

- Poziom trudności: łatwy
- Wymagania lokalowe miejsce przy każdym stole dla każdej uczestniczki
- Czas trwania: 2h/warsztat
- Ilość warsztatów: 1/na grupę
- Każda uczestniczka wykona dla siebie jeden zimowy las w szkle z odpowiednio dopasowanymi roślinami oraz ozdobami
- Zapewnienie niezbędnych materiałów na warsztaty

- Warsztaty przeprowadzone są w siedzibie Zleceniodawcy

**Część 18 Warsztaty śnieżny las w szkłe – 6 grup po 6 osób (3 grupy dorosłych, 3 grupy dzieci)**

- Poziom trudności: łatwy
  - Wymagania lokalowe miejsce przy każdym stole dla każdej uczestniczek
  - Czas trwania: 2h/warsztat
  - Ilość warsztatów: 1/na grupę
  - Każda uczestniczka wykona dla siebie jeden zimowy las w szkłe z odpowiednio dopasowanymi roślinami oraz ozdobami
  - Zapewnienie niezbędnych materiałów na warsztaty
  - Warsztaty przeprowadzone są w siedzibie Zleceniodawcy
6. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na wybrane części zamówienia zgodne z formularzem cenowym. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub na wszystkie części zamówienia.

**V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy:

- a) Posiadają stosowną wiedzę i doświadczenie;
- b) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

**VI. POWODY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę/ów, w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23; ust. 5 pkt.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. Z 2019 r. poz. 1843).

**VII. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA W/W WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ POWODÓW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:**

- 1) Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu oraz istnienia powodów wykluczenia z postępowania nastąpi na podstawie wymienionych w punkcie XI dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą.
- 2) Ocena zostanie dokonana według formuły: „*warunek udziału został spełniony*”- „*warunek udziału nie został spełniony*”; „*powód wykluczenia istnieje*”- „*powód wykluczenia nie istnieje*”.



## VIII. KRYTERIA OCENY OFERT:

### Kryteria oceny złożonych ofert

Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty złożone przez Wykonawców, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu i nie zostali wykluczeni z niniejszego postępowania przez Zamawiającego.

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

	Opis kryteriów oceny	Znaczenie [w %]
	Cena	100

### Sposób oceny ofert

#### 1) Ocena wg kryterium nr 1 „Cena”.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem:

$$A_n = \frac{P_{\min}}{P_n} \times 100 \text{ pkt.}$$

$A_n$  – liczba punktów przyznanych ofercie podlegającej ocenie za kryterium “Cena”

$P_{\min}$  – cena minimalna wśród ważnych ofert

$P_n$  – cena zaproponowana przez Wykonawcę w danej ofercie

#### 2) Maksymalna liczba punktów w ramach oceny wynosi 100.

W odniesieniu do danej części zamówienia, za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego i która w ramach przedstawionych powyżej kryteriów otrzyma największą całkowitą liczbę punktów.

## IX. SPOSÓB OBLICZANIA CENY:

Cena powinna być podana w kwocie brutto (w tym kwota netto i kwota podatku VAT) i uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w tym cena dostawy na miejsce – 41-600 Świętochłowice, ul. Sądowa 1

Cena oferty musi być wyrażona w PLN.

Cena powinna być zaokrąglona do 2 miejsc po przecinku. Wykonawca powinien stosować zasadę, że podlegające zaokrągłaniu liczby o wartościach od 1 do 4 są zaokrąglane w dół, a liczby o wartościach od 5 do 9 - w górę.

Zamawiający zastrzega, że cena oferty będzie służyć jedynie do porównania ofert.

## X. OFERTA POWINNA OBEJMOWAĆ:

1. Formularz ofertowy (zgodny ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego).
2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 2** do zapytania ofertowego).
3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące powodu wykluczenia z postępowania (**załącznik nr 3** do zapytania ofertowego).
4. Stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

Wykonawcy składający ofertę na kilka części winni sporządzić oddzielne oferty na każdy asortyment według załączników.

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni.

Oferta oraz inne składane w postępowaniu dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez Wykonawcę bądź osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

## XI. MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Zamówienie będzie realizowane w terminie od 01.12.2020 r. do 31.12.2020 r. lub do wyczerpania maksymalnej kwoty umowy.
2. Miejsce wykonania usługi 41-600 Świętochłowice, ul. Sądowa 1.

## XII. SPOSÓB, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę można złożyć w wersji papierowej lub elektronicznej.

Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 26 listopada 2020 r. do godziny 13:00 (liczy się data wpływu)**

- **W wersji papierowej drogą pocztową, przesyłką kurierską lub osobiście w zamkniętej i opisanej kopercie** na adres Zamawiającego:

Koperta powinna być opisana w następujący sposób:

Znak sprawy	Centrum Integracji Społecznej ul. Sądowa 1, 41-605 Świętochłowice
<b>Oferta na realizację zamówienia publicznego: „Realizacja zadania z Budżetu Obywatelskiego - Kobiety w Centrum, czyli program aktywności dla kobiet z dzielnicy Lipiny”</b>	
<i>Dane Wykonawcy składającego ofertę Nie otwierać przed godziną 13:00 w dniu 26.11.2020 roku</i>	



- **W wersji elektronicznej**, oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, a następnie zeskanowana i przesłana na adres [cis@swietochlowice.pl](mailto:cis@swietochlowice.pl) w temacie wiadomości należy wpisać nazwę zamówienia tj. **„Realizacja zadania z Budżetu Obywatelskiego - Kobiety w Centrum, czyli program aktywności dla kobiet z dzielnicy Lipiny”**  
W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub opisanie opakowania oferty lub maila Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe skierowanie oferty lub jej przedterminowe otwarcie.

**4. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.**

### **XIII. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:**

1. Zamawiający spośród złożonych ofert na poszczególne części zamówienia, wybierze te oferty, których cena dla danej części będzie najniższa.
2. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
3. Zamawiający w ofercie poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie miał możliwości wyboru oferty z najniższą ceną dla poszczególnych części zamówienia ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert dla danej części zamówienia przedstawiające taką samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w ofertach złożonych pierwotnie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany oraz unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie, bez podania przyczyny. Zamawiający niezwłocznie zamieści powyższe informacje na stronie internetowej.
7. Z Wykonawcą/Wykonawcami, których oferta będzie najkorzystniejsza zostanie zawarta umowa. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę.
8. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający ma prawo wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty, bez przeprowadzania ponownego badania i oceny ofert.

9. Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy:

A) odnośnie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:

- stawki podatku od towarów i usług;
- wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej ustalonego/ustalonej na podstawie Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. Z 2018 r., poz. 2177 z późn. Zm.);
- zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19

Jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;

B) odnośnie terminu wykonania zamówienia, jeśli po dokonaniu wyboru oferty pojawi się konieczność takiej zmiany, czego Zamawiający nie mógł wcześniej przewidzieć.

Zmiany umowy mogą zostać dokonane pod warunkiem przedłożenia Zamawiającemu pisemnego uzasadnienia konieczności wprowadzenia zmiany, przedłożenia dokumentów potwierdzających konieczność zmiany oraz wyrażenia przez Zamawiającego zgody na tę zmianę.

#### XIV. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW:

1. Monika Heflik tel. 32 245 55 24
2. Anna Kuźnk tel. 32 245 55 24
3. Weronika Zielińska tel. 32 245 55 24

#### XV. ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące warunków udziału w postępowaniu.
3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące powodu wykluczenia z postępowania.

Dyrektor  
Centrum Integracji Społecznej  
w Świętokłowiecach  
  
Magdalena Domańska-Rosin



## XVI. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

### KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ W ŚWIĘTOCHŁOWICACH

**W związku z wejściem w życie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679” informujemy:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach, ul. Sądowa 1, 41-605 Świętochłowice, zwany dalej Administratorem.
2. Powołaliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować pisząc na adres: [iod.inspect@gmail.com](mailto:iod.inspect@gmail.com)
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności z zakresu działania i zadań ustawowych, o których mowa w art. 9 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym, a także zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody. Podanie danych osobowych jest warunkiem realizacji usług świadczonych przez Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach.
4. Pani / Pana dane osobowe przetwarzane są w celu:
  - a. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach;
  - b. realizacji umów zawartych z Uczestnikami Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach;
  - c. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w punkcie 3 odbiorcami Pani / Pana danych osobowych mogą być:
  - a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b. inne podmioty, które na podstawie umów podpisanych z Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach.
6. Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności:
  - a. ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
  - b. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. W związku z przetwarzaniem Pani / Pana danych osobowych przysługują Pani / Panu następujące uprawnienia:
  - a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b. prawo do żądania sprostowania danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - c. prawo do żądania usunięcia danych osobowych, w przypadku gdy:
    - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,

- osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
  - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
  - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
  - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
- d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w przypadku, gdy:
- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
  - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
  - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
  - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- e. prawo do przenoszenia danych w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
- f. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
  - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, zgodnie z obowiązującym prawem.
9. W przypadku stwierdzenia niezgodnego z prawem przetwarzania w Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny, jednakże konsekwencją niepodania będzie brak możliwości świadczenia przez nas usługi.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowy.
12. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach, może się Pani/Pan skontaktować z nami pod adresem: ul. Sądowa 1, 41-605 Świętochłowice lub za pomocą adresu mailowego: [cis.swietochlowice@gmail.com](mailto:cis.swietochlowice@gmail.com)



**FORMULARZ OFERTOWY**

**Znak sprawy:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Świętochłowice – Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach  
ul. Sądowa 1  
41-605 Świętochłowice

**WYKONAWCA:**

Nazwa: .....

Adres: .....

NIP .....

REGON .....

Osoba do kontaktów: .....

Tel./fax.: .....

Adres e-mail: .....

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na:

**„Realizacja zadania z Budżetu Obywatelskiego - Kobiety w Centrum, czyli program aktywności dla kobiet z dzielnicy Lipiny”**

Oferuję realizację zamówienia w pełnym zakresie rzeczowym zgodnie z jego opisem:

**1. Część nr 1 – Warsztaty świąteczne bożonarodzeniowe „Świąteczny blask”\***

za łączną cenę brutto ..... (słownie :...../100 złotych ) w tym łączna cena netto .....VAT .....%;.....% zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania.

**2. Część nr 2 – warsztaty świąteczne bombki z siana dla kobiet w tym kobiet niepełnosprawnością\***

za łączną cenę brutto ..... (słownie :...../100 złotych ) w tym łączna cena netto .....VAT .....%;.....% zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania.

**3. Część 3 Świąteczne wieńce wiklinowe na drzwi dla kobiet\***

za łączną cenę brutto ..... (słownie :...../100 złotych ) w tym łączna cena netto .....VAT .....%;.....%, zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania.

**4. Część 4 Ekologiczne Mikołaje dla dzieci\***

za łączną cenę brutto ..... (słownie :...../100 złotych ) w tym łączna cena netto .....VAT .....%;.....% zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania.

**5. Część 5 Świąteczne saszetki potpourri pobudzanie percepcji zmysłowych\***

za łączną cenę brutto ..... (słownie :...../100 złotych ) w tym łączna cena netto .....VAT .....%;.....%. zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania.

**6. Część 6 Decoupage'owe obrazki na plastrze brzozy\***

za łączną cenę brutto ..... (słownie :...../100 złotych ) w tym łączna cena netto .....VAT .....%;.....%. zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania.

**7. Część 7 EKO pranie\***

za łączną cenę brutto ..... (słownie :...../100 złotych ) w tym łączna cena netto .....VAT .....%;.....%. zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania.

**8. Część 8 EKO sprzątanie\***

za łączną cenę brutto ..... (słownie :...../100 złotych ) w tym łączna cena netto .....VAT .....%;.....%. zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania.

**9. Część 9 Podstawy prawa rodzinnego i opiekuńczego\***

za łączną cenę brutto ..... (słownie :...../100 złotych ) w tym łączna cena netto .....VAT .....%;.....%. zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania.

**10. Część 10 Separacja, rozwód, postępowanie sądowe\***

za łączną cenę brutto ..... (słownie :...../100 złotych ) w tym łączna cena netto .....VAT .....%;.....%. zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania.



**11. Część 11 Zabezpieczenie, ograniczenie praw rodzicielskich, odebranie praw rodzicielskich\***

za łączną cenę brutto ..... (słownie :...../100 złotych ) w tym łączna cena netto .....VAT .....%;.....%. zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania.

**12. Część 12 Zabezpieczenie, alimenty, fundusz alimentacyjny, postępowanie sądowe\***

za łączną cenę brutto ..... (słownie :...../100 złotych ) w tym łączna cena netto .....VAT .....%;.....%. zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania.

**13. Część 13 Powrót dziecka z rodziny zastępczej lub placówki opiekuńczo-wychowawczej do rodziny biologicznej\***

za łączną cenę brutto ..... (słownie :...../100 złotych ) w tym łączna cena netto .....VAT .....%;.....%. zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania.

**14. Część 14 Prawo pracy w teorii i praktyce\***

za łączną cenę brutto ..... (słownie :...../100 złotych ) w tym łączna cena netto .....VAT .....%;.....%. zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania.

**15. Część 15 Warsztaty krawieckie – Klasyka prosto spod igły\***

za łączną cenę brutto ..... (słownie :...../100 złotych ) w tym łączna cena netto .....VAT .....%;.....%. zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania.

**16. Część 16 Warsztaty krawieckie – Nitkowe szaleństwo\***

za łączną cenę brutto ..... (słownie :...../100 złotych ) w tym łączna cena netto .....VAT .....%;.....%. zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania.

**17. Część 17 Warsztaty zimowy las w szkłe**

za łączną cenę brutto ..... (słownie :...../100 złotych ) w tym łączna cena netto .....VAT .....%;.....%. zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania.

**18. Część 18 Warsztaty śnieżny las w szkle**

za łączną cenę brutto ..... (słownie :...../100 złotych ) w tym łączna cena netto .....VAT .....%;.....%. zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania.

Oświadczam, że:

- a) zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie wymaganym przez Zamawiającego.
- b) w cenie oferty dla wyżej wskazanych części .....zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym nr .....
- c) zapoznałem się z przedmiotem zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń;
- d) w pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie warunki i wymagania dotyczące udziału w postępowaniu;
- e) akceptuję wszystkie zapisy zapytania ofertowego nr i zapewniam należyta staranność, terminowość i dyspozycyjność przy realizacji przedmiotowego zamówienia;
- f) dostarczanie artykułów objętych zamówieniem będzie zgodne z obowiązującymi zasadami w systemie HACCP oraz wymogami sanitarno – epidemiologicznymi;
- g) zobowiązuję się, że w przypadku wyboru mojej oferty zawrę umowę w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- h) uważam się za związanego z ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert;

Oferta składa się z .....kolejno ponumerowanych stron.

Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1. Formularz cenowy części .....
- 2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 3. Oświadczenie dotyczące powodu wykluczenia z postępowania.
- 4. ....
- 5. ....

..... dn. \_\_. \_\_. 2020 r.

Miejscowość

.....  
podpis Wykonawcy

\* Niepotrzebne skreślić



**Znak sprawy:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Świętochłowice – Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach  
ul. Sądowa 1  
41-605 Świętochłowice

**WYKONAWCA:**

Nazwa: .....  
Adres: .....  
NIP..... REGON.....  
Osoba do kontaktów: .....  
Tel./fax.: .....  
Adres e-mail: .....  
.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego pn.: **Realizacja zadania z Budżetu Obywatelskiego - Kobiety w Centrum, czyli program aktywności dla kobiet z dzielnicy Lipiny**

oświadczam że:

1. Posiadam wymagane przez przepisy prawa uprawnienia do wykonania Zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.

..... dn. \_\_. \_\_. 2020 r.

Miejscowość

.....  
podpis Wykonawcy

Znak sprawy:

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Świętochłowice – Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach

ul. Sądowa 1

41-605 Świętochłowice

**WYKONAWCA:**

Nazwa: .....

Adres: .....

NIP .....

REGON .....

Osoba do kontaktów: .....

Tel./fax.: .....

Adres e-mail: .....

.....

.....

.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**DOTYCZĄCE POWODÓW WYKLUCZENIA W POSTĘPOWANIU:**

**Realizacja zadania z Budżetu Obywatelskiego - Kobiety w Centrum, czyli program aktywności dla kobiet z dzielnicy Lipiny**

Oświadczam, że w momencie składania oferty o udzielenie zamówienia nie jestem wykluczony z postępowania w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23; ust. 5 pkt.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

..... dn. \_\_. \_\_. 2020 r.

Miejscowość

.....

podpis Wykonawcy