

Świętochłowice, dn. 13.10.2020r.

**Gmina Świętochłowice-Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach**  
**ul. Sądowa 1**  
**41-605 Świętochłowice**  
**Tel.: 32 24 555 24**  
**e-mail: cis@swietochlowice.pl**

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr 2/2020

Gmina Świętochłowice - Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach (dalej również: CIS) w ramach realizacji projektu „Nowe Szanse i Możliwości” współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, w ramach działania 9.1. Aktywna integracja, Poddziałania: 9.1.1. Wzmacnianie potencjału społeczno-zawodowego społeczności lokalnych– ZIT, prosi o przedstawienie oferty cenowej dotyczącej realizacji usługi określonej w pkt 2 i 4 zapytania ofertowego.

### 1. Nazwa i adres zamawiającego:

Gmina Świętochłowice - Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach, ul. Sądowa 1, 41-605 Świętochłowice, NIP 627-27-48-738

### 2. Tytuł zadania:

**Doradca Zawodowy**

### 3. Tryb udzielenia zamówienia:

Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. nie stosuje się ustawy - Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2018 r., poz. 1986, z późn. zm.).

Zamówienie jest udzielane zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach nr 25/19 z dnia 12.08.2019r. w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy – prawo zamówień publicznych zwany dalej „Regulaminem”

### 4. Opis przedmiotu zamówienia:

Zgodnie z założeniami Doradca Zawodowy odpowiedzialny będzie za:

**Nowe szanse i możliwości.**

*Projekt współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020 w ramach Działania 9.1. Aktywna integracja*



- a) Przygotowanie IPD lub dokumentów równoważnych - Diagnostowanie i określanie predyspozycji zawodowych oraz ścieżki rozwoju zawodowego uczestników projektu  
**- 80 UP \* 1 h = 80 godzin**
- b) Doradztwo zawodowe – indywidualne: w tym opracowanie dokumentów aplikacyjnych oraz wspólne poszukiwanie  
**- 50 UP \* 3 h = 150 godzin**
- c) Zajęcia grupowe z obszaru :
  - wybrane zagadnienia z zakresu prawa pracy, formy zatrudnienia (w tym telepraca, praca w niepełnym wymiarze czasowym, elastyczny czas pracy, wspieranie godzenia życia zawodowego i prywatnego pracowników)
  - motywacja w procesie poszukiwania pracy (jako element warsztatów umiejętności społecznych)**- 4 grupy UP \* 3 H = 16 godzin**
- d) Gromadzenie, opracowywanie i upowszechnienie lokalnej informacji o zawodach, możliwościach kształcenia i szkolenia zawodowego,
- e) Opracowanie materiałów szkoleniowych,
- f) Prowadzenie zajęć zgodnie z ustalonym harmonogramem,
- g) Prowadzenie dziennika zajęć oraz list obecności UP z każdego spotkania realizowanego poradnictwa zawodowego i zajęć grupowych. Udokumentowanie przeprowadzenia spotkań indywidualnych. Przeprowadzenie dokumentacji zdjęciowej,
- h) Okresowe sporządzanie bilansów kompetencji uczestników projektu,
- i) Program realizowany przez doradcę zawodowego zostanie dostosowany do potrzeb uczestników projektu.

Wykonawcą może być osoba, która:

- a) Uzyskała w polskiej uczelni dyplom magisterski lub uzyskała za granicą wykształcenie uznane za równorzędne w Rzeczpospolitej Polskiej,
- b) Posiada udokumentowane kwalifikacje uprawniające do realizacji doradztwa zawodowego,
- c) Posiada wiedzę i wykształcenie w zakresie prowadzenia zajęć warsztatowych dotyczących poradnictwo zawodowe – weryfikacja CV,
- d) Posiada udokumentowane minimum 2-letnie doświadczenie w pracy , w tym z osobami wykluczonymi społecznie, biernymi zawodowo i/lub osobami bezrobotnymi (w tym długotrwale bezrobotnymi) w szczególności posiada doświadczenie w pracy z osobami z niepełnosprawnością.

Ponadto - łączne zaangażowanie zawodowe osoby, której zostanie powierzone zadanie – w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań

**Nowe szanse i możliwości.**

Projekt współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020  
w ramach Działania 9.1. Aktywna integracja

finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, **nie przekracza 276 godzin miesięcznie**. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania stosownego oświadczenia.

Z wykonawcą zadania zostanie zawarta umowa cywilnoprawna.

**5. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert oraz opis sposobu obliczenia ceny:**

NP.

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

kryterium: cena - waga 100%

Sposób oceny ofert:  $C$  (cena oferty) = najniższa cena spośród złożonych ofert

*W PRZYPADKU KRYTERIÓW POZACENOWYCH NALEŻY POSZCZEGÓLNYM SKŁADNIKOM, W TYM CENIE, PRZYPISAĆ ODPOWIEDNIE WAGI*

**6. Miejsce i termin realizacji zamówienia:**

Miejsce realizacji zamówienia: Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach, ul. Sądowa 1, 41-605 Świętochłowice. Zamówienie należy zrealizować w terminie od dnia podpisania umowy do 31.03.2022r.

**7. Sposób, miejsce i termin składania ofert:**

Ofertę można dostarczyć w wersji elektronicznej lub papierowej.

Ofertę w wersji papierowej należy sporządzić na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego albo według takiego samego schematu formularza. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Ofertę należy złożyć do dnia **20.10.2020r.** do godziny **15:00** na adres Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach, ul. Sądowa 1, 41-605 Świętochłowice z dopiskiem:

„DORADCA ZAWODOWY”

Ofertę w wersji elektronicznej należy sporządzić na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego albo według takiego samego schematu formularza. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Ofertę należy złożyć do dnia **20.10.2020r.** do godziny **15:00** na adres [cis@swietochlowice.pl](mailto:cis@swietochlowice.pl) Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach z dopiskiem:

„DORADCA ZAWODOWY”

Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania ofert lub oferty niekompletne pozostaną bez rozpatrywania.

**Nowe szanse i możliwości.**

Projekt współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020 w ramach Działania 9.1. Aktywna integracja

W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa wyżej, Wykonawca winien przedłożyć:

- a) formularz ofertowy (załącznik nr 2 do zapytania - wzór),
- b) kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem dyplomu ukończenia właściwej uczelni,
- c) udokumentowane posiadane kwalifikacje niezbędne do realizacji doradztwa zawodowego,
- d) referencje potwierdzające należyte wykonanie usług doradztwa zawodowego z osobami wykluczonymi społecznie, nieaktywnymi zawodowo, bezrobotnymi ( w tym długotrwale bezrobotnymi), w tym także z osobami z niepełnosprawnościami, w *przypadku ich posiadania*.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np.: wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem).

- a) Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymaganiami powyższego zapytania.
- b) Wykonawca nie może zmieniać treści formularzy, które stanowią załączniki do zapytania. Zmiana treści formularzy spowoduje konieczność odrzucenia oferty.
- c) Oferta musi być sporządzona na lub dokładnie wg załączonego do specyfikacji wzoru formularza ofertowego.
- d) Oferta winna być sporządzona w jednym egzemplarzu.
- e) Ofertę należy przygotować w języku polskim, pismem czytelnym, przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
- f) Oferta oraz załączniki muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- g) Dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnione przez Wykonawcę,
- h) Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- i) W przypadku podpisywania ofert lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę/y niewymienioną/e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
- j) Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
- k) Każda zapisana strona winna być parafowana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- l) Każda ewentualna poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- m) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena.
- n) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zapytania.
- o) Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, jeżeli:
  - jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zapytania,
  - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

**Nowe szanse i możliwości.**



- oferent nie złoży wyjaśnień w wyznaczonym terminie – w przypadku zwrócenia się przez zamawiającego do oferenta z żądaniem złożenia stosownych wyjaśnień,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

p) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

#### 8. Osoba uprawniona do kontaktów z Oferentami:

Beata Łagocka – Specj. ds. rozliczeń projektu

Monika Heflik - Inspektor

Dyrektor  
Centrum Integracji Społecznej  
w Świętochłowicach



Magdalena Domańska-Rosin

