

Zarządzenie Nr 7/2015
Dyrektora Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach
z dnia 2 marca 2015 r.

W sprawie skierowania do odbycia służby przygotowawczej nowych pracowników.

Na podstawie: art. 19 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 poz. 1202) oraz na podstawie paragrafu nr 5 rozdziału nr 3 Zarządzenia Nr 6/2015 Dyrektora Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach z dnia 2 marca 2015 r. w sprawie sposobu organizowania i przeprowadzania służby przygotowawczej oraz egzaminu kończącego służbę przygotowawczą pracowników Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach

Zarządzam

§ 1

Skierować pracowników: _____ oraz _____ do odbycia służby przygotowawczej w okresie 2.03.2015 – 30.04.2015. Jednocześnie wyznaczam dzień 4.05.2014 jako datę egzaminu.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzyć _____ jako opiekunowi.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


DYREKTOR
Centrum Integracji Społecznej
w Świętochłowicach
Kamil Wójcik

KIEROWNIK ZESPOŁU

Koordynator Projektu
Klub Integracji Społecznej
„DROGÓWBIAZ”

Lukasz Andzel

Załącznik
Nr 1

OPINIA W SPRAWIE ZAKRESU SŁUŻBY PRZYGOTOWAWCZEJ

Na podstawie Zarządzenia Nr 6/2015 Dyrektora Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach z dnia 2 marca 2015 r. w sprawie sposobu organizowania i przeprowadzania służby przygotowawczej oraz egzaminu kończącego służbę przygotowawczą pracowników Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach.

Po przeprowadzeniu rozmowy oceniającej zakres wiedzy i umiejętności pracownika informuję, że Pani

Zatrudniona na stanowisku podinspektor ds. monitoringu

Posiada ~~dość~~ateczny/dobry/~~bardzo~~—dobry poziom przygotowania do wykonywania powierzonych obowiązków służbowych.

Mając powyższe na uwadze, proponuję następujący zakres służby przygotowawczej:

Zapoznanie pracownika z dokumentami wewnętrznymi CIS, zapoznanie pracownika z ustawami, w szczególności: ustawa o pracownikach samorządowych, KPA, ustawa o zatrudnieniu socjalnym i ustawa o pomocy społecznej. Ponadto zapoznanie się z instrukcją kancelaryjną, tworzeniem i obiegiem dokumentacji.

Proponowany termin służby przygotowawczej: 2.03.2015 – 30.04.2015

DYREKTOR
Centrum Integracji Społecznej
w Świętochłowicach

(data podpis Dyrektora)

KIEROWNIK ZESPOŁU
Koordynator Projektu
Klub Integracji Społecznej
„DROGOWSKAZ”

Lukasz Andzel

Załącznik
Nr 2

DECYZJA

O SKIEROWANIU DO ODBYCIA SŁUŻBY PRZYGOTOWAWCZEJ

Na podstawie art. 19 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 poz. 1202.) oraz Zarządzenia Nr 6/2015 Dyrektora Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach z dnia 2 marca 2015r. w sprawie sposobu organizowania i przeprowadzania służby przygotowawczej oraz egzaminu kończącego służbę przygotowawczą pracowników Centrum Integracji Społecznej.

Kieruję Panią

do odbycia służby przygotowawczej w Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach,

na okres od dnia 2.03.2015 do dnia 30.04.2015

Służba przygotowawcza będzie przebiegać według ustalonego przez opiekuna programu służby i zakończona zostanie egzaminem przed komisją powołaną przez Dyrektora Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach.


DYREKTOR
Centrum Integracji Społecznej
w Świętochłowicach

(data, podpis Dyrektora)

KIEROWNIK ZESPÓŁU
Koordynator Projektu
Klub Integracji Społecznej
„DROGOWYKAZ”


Lukasz Andzel

Załącznik
Nr 1

OPINIA W SPRAWIE ZAKRESU SŁUŻBY PRZYGOTOWAWCZEJ

Na podstawie Zarządzenia Nr 6/2015 Dyrektora Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach z dnia 2 marca 2015 r. w sprawie sposobu organizowania i przeprowadzania służby przygotowawczej oraz egzaminu kończącego służbę przygotowawczą pracowników Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach.

Po przeprowadzeniu rozmowy oceniającej zakres wiedzy i umiejętności pracownika informuję, że Pani

Zatrudniona na stanowisku podinspektor ds. rozliczeń

Posiada ~~dość~~ ~~dobry~~ ~~bardzo~~ — ~~dobry~~ poziom przygotowania do wykonywania powierzonych obowiązków służbowych.

Mając powyższe na uwadze, proponuję następujący zakres służby przygotowawczej:

Zapoznanie pracownika z dokumentami wewnętrznymi CIS, zapoznanie pracownika z ustawami, w szczególności: ustawa o pracownikach samorządowych, KPA, ustawa o zatrudnieniu socjalnym i ustawa o pomocy społecznej. Ponadto zapoznanie się z instrukcją kancelaryjną, tworzeniem i obiegiem dokumentacji.

Proponowany termin służby przygotowawczej: 2.03.2015 – 30.04.2015

DYREKTOR
Centrum Integracji Społecznej
w Świętochłowicach

.....
Kamil Wzrost
(data, podpis Dyrektora)

KIEROWNIK ZESPOŁU

Koordynator Projektu
Klub Integracji Społecznej
„DROGOMIAZ”

Lukasz Andzel

Załącznik
Nr 2

DECYZJA

O SKIEROWANIU DO ODBYCIA SŁUŻBY PRZYGOTOWAWCZEJ

Na podstawie art. 19 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 poz. 1202.) oraz Zarządzenia Nr 6/2015 Dyrektora Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach z dnia 2 marca 2015r. w sprawie sposobu organizowania i przeprowadzania służby przygotowawczej oraz egzaminu kończącego służbę przygotowawczą pracowników Centrum Integracji Społecznej.

Kieruję Panią

do odbycia służby przygotowawczej w Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach,

na okres od dnia 2.03.2015 do dnia 30.04.2015

Służba przygotowawcza będzie przebiegać według ustalonego przez opiekuna programu służby i zakończona zostanie egzaminem przed komisją powołaną przez Dyrektora Centrum Integracji Społecznej w Świętochłowicach.

DYREKTOR
Centrum Integracji Społecznej
w Świętochłowicach

(data, podpis Dyrektora)

KIEROWNIK ZESPOŁU

Koordynator Projektu
Klub Integracji Społecznej
„DROGOWSKAZ”

Lukasz Andzel